

CONDIZIONI DI SERVIZIO

Certificati anagrafici

A chi è rivolto

I certificati anagrafici possono essere richiesti da tutti i cittadini, previa identificazione.

Se il richiedente non è il diretto interessato i suoi dati verranno registrati al momento della richiesta e dovrà fornire gli elementi necessari a identificare il soggetto della certificazione: nome, cognome, data e luogo di nascita.

Descrizione

L'ufficiale di anagrafe rilascia a chiunque ne faccia richiesta, fatte salve le limitazioni di legge e previa identificazione, i seguenti certificati:

1. anagrafico di nascita
2. anagrafico di matrimonio
3. di cittadinanza
4. di esistenza in vita
5. di residenza
6. di residenza AIRE
7. di stato civile
8. di stato di famiglia
9. di residenza in convivenza
10. di stato di famiglia AIRE
11. di stato di famiglia con rapporti di parentela
12. anagrafico di Unione Civile
13. di contratto di convivenza.

Possono essere rilasciati anche certificati relativi all'iscrizione nelle liste elettorali e ogni altra informazione registrata nell'Anagrafe Nazionale della Popolazione Residente (ANPR).

Non costituiscono materia di certificazione da parte dell'anagrafe:

- la professione, arte o mestiere,
- la condizione non professionale,
- il titolo di studio,
- il domicilio digitale,
- la condizione di senza fissa dimora
- il titolo di soggiorno.

Tutti i certificati anagrafici sono soggetti all'imposta di bollo fin dall'origine (art. 1 L. 642/1972), salvo che specifica norma di legge ne preveda l'esenzione. Il cittadino ha l'obbligo di citare all'Amministrazione a cui fa richiesta di certificazione l'uso e la norma che eventualmente esentano tale certificato dall'imposta di bollo, norma che deve essere riportata obbligatoriamente sul certificato rilasciato (Circolare del Ministero dell'Interno n. 12/1984).

La mancata o parziale corresponsione dell'imposta di bollo dovuta configura il reato di evasione fiscale, la cui responsabilità ricade su chi rilascia l'atto, chi lo riceve, chi lo utilizza e comporta il pagamento del bollo evaso, più una sanzione amministrativa dal 100% al 500% dell'imposta o della maggiore imposta.

Come Fare

ON-LINE

Accedendo al sito internet dell'ANPR-Anagrafe Nazionale della Popolazione Residente è possibile ottenere per sé e per i componenti della propria famiglia anagrafica i certificati sopra elencati.

I certificati possono essere rilasciati anche in forma contestuale (es. cittadinanza, esistenza in vita e residenza in un unico certificato).

Al portale si accede con la propria identità digitale (CIE, SPID, CNS) e se la richiesta è per un familiare verrà mostrato l'elenco dei componenti della famiglia anagrafica per cui è possibile richiedere un certificato. Il servizio, inoltre, consente il pagamento on-line dell'imposta di bollo quando dovuta (tramite sistema PagoPA), la visione dell'anteprima del documento per verificare la correttezza dei dati, la possibilità di scaricarlo in formato .pdf o riceverlo via mail.

Tutti i certificati non rilasciati da ANPR vanno richiesti allo sportello anagrafe del Comune.

ALLO SPORTELLO

Presentarsi all'ufficio anagrafe muniti del proprio documento di identità o riconoscimento.

VIA E-MAIL

E' possibile ottenere certificati anagrafici via e-mail solo se l'uso al quale sono destinati prevede l'esenzione dall'imposta di bollo.

La richiesta deve essere corredata da copia di un documento di identità o riconoscimento del richiedente, pena l'irricevibilità, e essere trasmessa a: ufficioanagrafe@comune.caluscodadda.bg.it

VIA POSTA

La richiesta di certificazione deve essere corredata da:

- copia di un documento di identità o riconoscimento del richiedente
- marca da bollo se dovuta
- busta preaffrancata se si desidera ricevere un certificato cartaceo

La richiesta di certificazione va indirizzata a:

COMUNE DI CALUSCO D'ADDA
Ufficio Servizi Demografici
Piazza San Fedele 1
24033 – Calusco d'Adda (BG)

Cosa Serve

- Documento di identità o riconoscimento
- Per la richiesta on-line: CIE, SPID, CNS