

CONTRATTO COLLETTIVO DECENTRATO INTEGRATIVO DEL PERSONALE DEL COMUNE DI CALUSCO D'ADDA PER L'ANNO 2008

RELAZIONE TECNICO-FINANZIARIA

Nell'ambito delle direttive formulate alla delegazione di parte pubblica dal Sindaco e dalla Giunta Comunale, la contrattazione decentrata integrativa è stata avviata nel rispetto delle seguenti indicazioni:

1. Compiuta osservanza dei principi e delle clausole contrattuali nonché delle disposizioni disciplinanti le materie e gli istituti oggetto di negoziazione;
2. Assunzione di comportamenti negoziali imparziali e corretti improntati al rispetto formale della norma limitando, per quanto possibile, scelte e condotte unilaterali e impositive. Adeguato confronto teso a favorire l'incontro delle volontà fra le parti nel rispetto dell'interesse pubblico e generale che l'Ente è istituzionalmente tenuto a perseguire e tutelare;
3. Salvaguardia di adeguati livelli di salario flessibile evitando generalizzati consolidamenti di trattamenti variabili ed incidentali. In particolare, per l'anno 2008, non procedere ad incrementi per nuove progressioni orizzontali di categoria nonché rivedere i criteri del sistema di valutazione;
4. Mantenere sistemi incentivanti per il riconoscimento di apporti individuali o di gruppo in funzione di obiettivi di sviluppo e di miglioramento correlati al raggiungimento degli obiettivi contenuti nel piano esecutivo di gestione;
5. Coinvolgimento di tutto il personale nelle scelte strategiche dell'Amministrazione mediante incentivi per la realizzazione di progetti innovativi e finalizzati al miglioramento dei servizi attraverso snellimento di procedure amministrative tese ad agevolare i rapporti con i cittadini.
6. Previsione delle risorse di cui all'art.15 comma 2 (nella percentuale massima dell'1,20% monte salari 2007) e di cui all'art.15 comma 5 del CCNL 01.04.1999 in ragione del conseguimento di specifici obiettivi strategici correlati alla gestione del sistema qualità, al mantenimento della certificazione UNI EN ISO 9001:2000 conseguita nell'anno 2007, alla gestione di servizi in convenzione, a specifiche attività del servizio sociale nonché all'ampliamento dei servizi di vigilanza e pattugliamento del territorio.
7. Determinazione dei presupposti di diritto e di fatto nonché dei criteri di riconoscimento erogativo dei singoli istituti del "trattamento economico accessorio" aventi natura indennitaria evitando atteggiamenti arbitrari e condotte discriminanti a tutela, a parità di condizioni e di presupposti, dei dipendenti interessati alla erogazione dei benefici economici di che trattasi;

8. Conferma dei criteri per l'erogazione delle indennità di cui all'art.17 comma 2 lettera f) e lettera i) del CCNL 01.04.1999 riguardanti l'esercizio di compiti che comportano specifiche responsabilità attribuiti con atti formali;
9. Utilizzo di risorse variabili indicate dall'art.15 comma 1 lettera k) del CCNL 01.04.1999 per incentivare l'attuazione dell'art.92 del D.Lgs. n.163/2006 (progettazione interna) e del D.Lgs. n. 446/2007 (accertamento evasione ICI) confermando i criteri per quantificazione e la ripartizione del fondo sulla base dei regolamenti in vigore nell'Ente;
10. Quantificazione delle risorse finanziarie relative al fondo da destinare alle politiche di sviluppo delle risorse umane e alla produttività.

Attestato dalla responsabile del settore ragioneria che nel bilancio di previsione per l'esercizio 2008 sono previsti gli stanziamenti necessari per la completa copertura delle somme previste nell'ipotesi di contratto sottoscritta in data 13.10.2008, si trasmette la presente relazione illustrativa tecnico-finanziaria al Collegio dei Revisori per l'effettuazione ai sensi dell'art.5 del CCNL 01.04.1999 del controllo sulla compatibilità dei costi della contrattazione decentrata integrativa con i vincoli di bilancio.

La Responsabile
del Settore Affari Generali
(Mauri Patrizia)

La Responsabile
del Settore Ragioneria
(Mantecca Giusi)

Calusco d'Adda, 17 novembre 2008

**AMMONTARE DEL FONDO DESTINATO ALLE POLITICHE DI SVILUPPO
DELLE RISORSE UMANE E ALLA PRODUTTIVITA'**
(stanziamento previsto in appositi capitoli di bilancio)
ANNO 2008

Risorse stabili		
1	Risorse aventi carattere di certezza, stabilità e continuità	€ 112.966,16.=
2	0,5% del monte salari dell'anno 203 in applicazione dell'art.4 comma 1 del CCNL 9.5.2006	€ 4.482,00.=
Totale		€ 117.448,16.=

Risorse variabili		
1	Risorse derivanti dall'applicazione dell'art.15 comma 5 del CCNL 1.4.1999	€ 24.000,00.=
2	Risorse derivanti dall'integrazione del 1, 20% su base annua calcolate sul monte salari 1997 – art.15 comma 3 del CCN. 1.4.1999	€ 7.930,00.=
3	Risorse che specifiche disposizioni di legge finalizzano all'incentivazione (D.Lgs. 163/2006 "progettazione interna" e del D.Lgs. 446/1997 "recupero evasione ICI)	€ 24.000,00.=
4	Economie fondo anno precedente	€ 2.457,31.=
Totale		€ 58.387,31.=

TOTALE FONDO: €175.835,47.=

UTILIZZO DELLE RISORSE		
1	Indennità di comparto	€ 17.140,05.=
2	Finanziamento delle progressioni economiche di categoria	€ 48.184,90.=
3	Indennità di turno, rischio, maneggio valori, disagio	€ 16.250,00.=
4	Esercizio di compiti che comportano specifiche responsabilità	€ 10.835,00.=
5	progettazione interna - € 20.000,00.= recupero evasione ICI - € 4.000,00.=	€ 24.000,00.=
6	Risorse destinate ad incentivare la produttività ed il miglioramento dei servizi	€ 59.425,52.=
Totale		175.835,47.=

Fondo destinato al lavoro straordinario	€ 5.200,00.=
--	---------------------

**OGGETTO: Art. 15 commi 2 e 5 CCNL 1.4.1999.
Allegato alla relazione tecnico-finanziaria.**

1. SISTEMA QUALITA'

Con l'introduzione del sistema qualità UNI EN ISO 9001:2000, certificato nell'anno 2007, vi è stato un innalzamento qualitativo e quantitativo dei servizi verificati e controllati attraverso l'implementazione di un sistema con il quale sono stati definiti gli standard di miglioramento partendo dai bisogni degli utenti (minori tempi di attesa di una prestazione, miglioramento dei tempi di conclusione dei procedimenti, introduzione di facilitazioni per l'utente, etc.)

Sicuramente l'introduzione del sistema qualità rappresenta un importante risultato ad alta visibilità esterna non sicuramente scontato, con margine di incertezza tale da confermare l'esigenza di incentivare con ulteriori risorse il suo conseguimento, risultato che si può ottenere solo grazie ad un maggiore impegno quali-quantitativo dei dipendenti.

Il sistema qualità implementato trova applicazione anche nell'anno in corso attraverso una complessa documentazione di sistema in uso nell'ente:

- manuale di qualità;
- n.300 procedimenti amministrativi censiti;
- documenti necessari per pianificare il funzionamento ed il controllo del sistema (istruzioni operative, modulistica, etc.)

Per l'attuazione del progetto è stato individuato un dipendente responsabile per la gestione ed il coordinamento di tutte le attività al fine di:

- assicurare che i processi necessari al sistema qualità siano predisposti, attuati e tenuti aggiornati;
- riferire al direttore generale dell'Ente su ogni nuova esigenza di miglioramento e funzionalità del sistema;
- assicurare che il sistema sia conforme alla norma UNI EN ISO 9001:2000.

Risultati attesi

- conferma certificazione UNI EN ISO 9001:2000;
- avvio processo di verifica nuove esigenze di miglioramento e di funzionalità del sistema;
- corretto utilizzo del sistema in conformità agli indicatori di efficienza ed efficacia previsti verificabile attraverso visite ispettive interne coinvolgendo, a più livelli, tutto il personale dei vari settori;

Risorse incentivanti

Su direttiva dell'Amministrazione Comunale, nel fondo 2008 destinato alle politiche di sviluppo della produttività, in appositi capitoli di bilancio sono previste risorse incentivanti collegate al raggiungimento degli obiettivi di politica della qualità.

2. GESTIONE ASSOCIATA DEL SERVIZIO DI RAGIONERIA CON COMUNE DI SOTTO IL MONTE GIOVANNI XXIII

Con deliberazione del Consiglio Comunale n.53 del 26.11.2007 è stata approvata la convenzione per la gestione associata delle funzioni e dei servizi di programmazione, di contabilità e di vigilanza economico-finanziaria tra i Comuni di Calusco d'Adda e Sotto il Monte Giovanni XXIII per la durata di anni quattro decorrenti dal 1.1.2008, convenzione sottoscritta in data 17.12.2007. Questo Ente ha assunto il coordinamento organizzativo ed amministrativo della gestione con l'intento di raggiungere obiettivi di economicità, efficienza e rispondenza al pubblico interesse dell'azione amministrativa.

Sicuramente la gestione associata del servizio ragioneria si pone obiettivi di economicità ed efficienza non sicuramente scontati, con margine di incertezza tale da confermare da parte dell'A.C. l'esigenza di incentivare con ulteriori risorse il loro conseguimento ritenendo che il risultato si possa ottenere solo grazie ad un maggiore impegno, quali-quantitativo, dei dipendenti assegnati al servizio.

Il riparto della spesa complessiva sostenuta per il servizio convenzionato pari al 60% a carico del Comune di Calusco d'Adda e al 40% a carico del Comune di Sotto il Monte Giovanni XXIII, consente una conveniente gestione per entrambi gli Enti.

I risultati sono monitorati attraverso riunioni periodiche degli organi preposti come previsto dalla convenzione.

Risultati attesi

I risultati attesi previsti nella convenzione, sono riconducibili ad una corretta gestione amministrativo-contabile del servizio ed in particolare:

- erogazione ottimizzata del servizio e contenimento della spesa;
- favorire il miglioramento dei livelli di specializzazione del personale interessato assicurando qualità e stabilità.

Risorse incentivanti

Su direttiva dell'Amministrazione Comunale, nel fondo 2008 destinato alle politiche di sviluppo della produttività, in appositi capitoli di bilancio sono previste risorse incentivanti collegate al raggiungimento degli obiettivi sopra indicati e al relativo accertamento.

3. GESTIONE ASSOCIATA DEI TRIBUTI COMUNALI CON COMUNE DI SOTTO IL MONTE GIOVANNI XXIII

Con deliberazione del Consiglio Comunale n. 2 del 14.01.2008 è stata approvata la convenzione per la gestione associata dei tributi comunali tra i Comuni di Calusco d'Adda e Sotto il Monte Giovanni XXIII per la durata di anni quattro decorrenti dal 1.1.2008, convenzione sottoscritta in data 25.01.2008.

Questo Ente ha assunto il coordinamento organizzativo ed amministrativo della gestione con l'intento di raggiungere obiettivi di economicità, efficienza e rispondenza al pubblico interesse dell'azione amministrativa.

Sicuramente la gestione associata dei tributi comunali si pone obiettivi di economicità ed efficienza non sicuramente scontati, con margine di incertezza tale da confermare l'esigenza di incentivare con ulteriori risorse il loro conseguimento ritenendo che il risultato si possa ottenere solo grazie ad un maggiore impegno, quali-quantitativo, dei dipendenti assegnati al servizio.

Il riparto della spesa complessiva sostenuta per il servizio convenzionato pari al 67% a carico del Comune di Calusco d'Adda e al 33% a carico del Comune di Sotto il Monte Giovanni XXIII, consente una conveniente gestione per entrambi gli enti.

I risultati sono monitorati attraverso riunioni periodiche degli organi preposti come previsto dalla convenzione.

Risultati attesi

I risultati attesi sono indicati nella convenzione come sopra riconducibili ad una corretta gestione amministrativo-contabile del servizio ed in particolare:

- erogazione ottimizzata del servizio e contenimento della spesa;
- favorire il miglioramento dei livelli di specializzazione del personale assicurando qualità e stabilità.

Risorse incentivanti

Su direttiva dell'Amministrazione Comunale, nel fondo 2008 destinato alle politiche di sviluppo della produttività, in appositi capitoli di bilancio sono previste risorse incentivanti collegate al raggiungimento degli obiettivi sopra indicati e al relativo accertamento.

4. GESTIONE ASSOCIATE DEL SERVIZIO DI VIGILANZA SUL TERRITORIO DEI COMUNI DI CALUSCO D'ADDA, CARVICO E SOLZA.

Con deliberazione del Consiglio Comunale n.27 del 05.06.2008 è stata rinnovata la convenzione per la del servizio di vigilanza sul territorio dei Comuni di Calusco d'Adda, Carvico e Solza per la durata di anni due, convenzione sottoscritta in data 30.07.2008.

Questo Ente ha assunto il coordinamento operativo con l'intento di raggiungere obiettivi di economicità, efficienza e rispondenza al pubblico interesse.

In particolare saranno programmate e coordinate attività di pattugliamento serale e festivo e di pronta sostituzione del personale del personale di polizia locale all'interno del territorio di loro competenza.

Sicuramente la gestione associata del servizio di vigilanza si pone obiettivi di economicità ed efficienza tali da confermare l'esigenza di incentivare con ulteriori risorse il loro conseguimento ritenendo che il risultato si possa ottenere solo grazie ad un maggiore impegno, quali-quantitativo, dei dipendenti assegnati al servizio e chiamati ad incrementare la propria prestazione lavorativa in diverse fasce orarie.

I risultati sono monitorati attraverso riunioni periodiche degli organi preposti come previsto dalla convenzione.

Risultati attesi

I risultati attesi sono indicati nella convenzione come sopra approvata e riconducibili:

- ad un potenziamento dell'attività di pattugliamento serale e festivo nonché di pronta sostituzione del personale fra le tre polizie locali;
- potenziamento dei servizi di controllo del territorio attraverso l'utilizzo di strumenti di videosorveglianza;
- erogazione ottimizzata del servizio e contenimento della spesa;
- favorire il miglioramento dei livelli di specializzazione del personale assicurando qualità e stabilità.

Risorse incentivanti

Su direttiva dell'Amministrazione Comunale, nel fondo 2008 destinato alle politiche di sviluppo della produttività, in appositi capitolo di bilancio sono previste risorse incentivanti collegate al raggiungimento degli obiettivi sopra indicati e al relativo accertamento.

5. SOGGIORNO MARINO ANZIANI E DISABILI

Il servizio sociale promuove il soggiorno marino (gg.15) per gli anziani e per i disabili (gg.8) contribuendo con la presenza di due operatori operanti nel settore. Tale servizio è sicuramente correlato a prestazioni lavorative in situazioni di disagio e di aggravio tali da richiedere una incentivazione del personale.

Risorse incentivanti

Su direttiva dell'Amministrazione Comunale, nel fondo 2008 destinato alle politiche di sviluppo della produttività in apposito capitolo di bilancio, sono previste risorse incentivanti collegate al raggiungimento degli obiettivi sopra indicati e al relativo accertamento.