

REPUBBLICA ITALIANA
COMUNE DI CALUSCO D'ADDA

Provincia di Bergamo

**CONTRATTO DI CONCESSIONE DEL SERVIZIO DI RISTORAZIONE
SCOLASTICA, PASTI ANZIANI, MENSA DIPENDENTI COMUNALI
ED AUTORIZZATI, SERVIZI CONNESSI - PERIODO 01.09.2025
- 31.08.2031. CIG: B6E5BCD147.**

N.4/2025 di Rep.

L'anno duemilaventicinque il giorno ventiquattro del mese di settembre nella residenza comunale, in Calusco d'Adda in Piazza San Fedele n. 1.

Avanti a me, Dott. _____, Segretario del Comune di Calusco d'Adda, iscritto all'Albo dei Segretari Comunali e Provinciali al n. _____, autorizzato per l'art. 97, comma 4 lett. c), del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267 a ricevere e rogare i contratti del Comune in forma pubblica amministrativa, nell'interesse del Comune stesso, sono personalmente comparsi i signori:

a) _____ nata a _____ (___) il _____, responsabile del Settore Servizi alla persona, domiciliata per la funzione presso la sede Comunale, in rappresentanza del Comune di Calusco

d'Adda, codice fiscale e partita IVA 00229710165, in possesso della firma digitale valida (certificato di firma n.4c2bdc2b3fbbebb8a, rilasciato da ArubaPEC EU Quali-fied Certificates CA G1 il 30/09/2022 e avente scadenza il 30/09/2025), di seguito nel presente atto denominato semplicemente "Concedente o Comune";

b) _____, nata ad _____ (___) il _____, la quale interviene alla firma del presente atto quale Legale Rappresentante della Ditta SER CAR RISTORAZIONE COLLETTIVA S.p.A. con sede ad Alzano Lombardo (Bg) in Viale Piave n.55 (Codice Fiscale/Partita IVA 01424360160), in possesso della firma digitale valida (certificato di firma n. 408ca8, rilasciato da InfoCamere Qualified Electronic Signature CA il 05/02/2025 e avente scadenza il 05/02/2028) che agisce quale concessionaria in forma singola, che nel prosieguo dell'Atto verrà chiamato per brevità "Concessionario o Aggiudicatario";

Comparenti, cittadini italiani e non parenti in linea retta, della cui identità personale e capacità giuridica di agire io Segretario Comunale sono certo.

Di comune accordo le parti sunnominate, in possesso dei requisiti di legge, rinunciano col mio consenso all'assistenza dei testimoni e di essere qui convenuti per stipulare il seguente contratto.

PREMESSO

- che con deliberazione di Consiglio Comunale n. 6 del 22.03.2023 sono stati approvati:
 - lo schema di convenzione per lo svolgimento delle attività della C.U.C. Centrale Unica di Committenza "Area Vasta Brescia" con sede principale a Brescia Via Musei 32 - C.F. 80008750178, per l'espletamento delle funzioni di Stazione Appaltante e Centrale di Committenza ai sensi dell'articolo 62 del Codice dei Contratti;
- che in data 24.04.2023 è stata sottoscritta tra il Comune di Calusco d'Adda nella persona del Sindaco pro-tempore e la C.U.C. "Area Vasta Brescia" nella persona del Presidente della Provincia di Brescia, la citata convenzione con scadenza 31.12.2027.
- che con deliberazione di Giunta Comunale n. 52 del 23.04.2025 veniva approvato il progetto del servizio di ristorazione scolastica, pasti anziani,

mensa dipendenti comunali ed autorizzati, servizi connessi per il periodo dal 01.09.2025 al 31.08.2031.

- che con determinazione n. 986 del 16.05.2025, è stata indetta la procedura di gara mediante l'ausilio del sistema di intermediazione telematica della Regione Lombardia denominato "Sintel", per l'affidamento della concessione, mediante procedura aperta ai sensi dell'art. 71 del D.Lgs. n.36/2023 con aggiudicazione a favore dell'offerta economicamente più vantaggiosa con valutazione delle eventuali offerte anormale senza esclusione automatica delle stesse.

- che con determinazione adottata dalla Centrale Unica di Committenza "Area vasta Brescia" n. 1307 del 25.06.2025 è stata nominata la commissione di gara per l'aggiudicazione della concessione.

- che a seguito dell'esperimento delle operazioni di gara di cui alla procedura telematica esperita tramite la suddetta piattaforma di e-procurement "Sintel" con Report di gara ID n. 201713977 è stata aggiudicata provvisoriamente la concessione di gestione del servizio di ristorazione scolastica, pasti anziani, mensa dipendenti comunali ed autorizzati,

servizi connessi alla SER CAR RISTORAZIONE COLLETTIVA S.p.A. con sede ad Alzano Lombardo (Bg) in Viale Piave n.55 (Codice Fiscale/Partita IVA 01424360160).

- che il concessionario ha dichiarato che non utilizza per il servizio personale in posizione di conflitto, ai sensi dell'art. 53, comma 16-ter del D.L.vo 165/2001 e neppure le Parti si trovano tra loro in posizione di conflitto di interesse, anche potenziale.

- che è stato accertato il possesso dei requisiti autocertificati nelle dichiarazioni rese in sede di gara ai sensi dell'art. 94 del D.Lgs 36/2023 e sono stati acquisiti agli atti tutti i documenti necessari a comprovare la capacità giuridica, tecnica, economica e finanziaria della ditta aggiudicataria

- che sono stati acquistati i seguenti documenti:

- il Documento Unico di Regolarità Contributiva - D.U.R.C., (Numero Protocollo INAIL_49240479 Data richiesta 27.05.2025 con scadenza validità 24.09.2025) attestante l'assolvimento, da parte del Concessionario, degli obblighi contributivi stabiliti dalle vigenti disposizioni (art. 2 del D.L. 25.09.2002, n.

210, convertito con modificazioni nella legge 22.11.2002, n. 266);

- certificato di iscrizione alla Camera di Commercio di Bergamo in data 19.02.1983;

- certificato di iscrizione nella White List della Prefettura di Bergamo dal 26.03.2025 con scadenza il 26.03.2026.

TUTTO CIO' PREMESSO

le parti come sopra costituite convengono e stipulano quanto segue, anche a titolo ricognitivo dei rapporti giuridici che abbiano avuto avvio e professano di riconoscere e confermare la premessa narrativa ed ogni atto tecnico ed amministrativo in essa citati e riferentesi come parte integrante del presente atto.

Articolo 1 - Oggetto del contratto

Il Comune concede ed affida in concessione all'Aggiudicatario, che accetta senza riserva alcuna, il servizio di ristorazione scolastica, pasti anziani, mensa dipendenti comunali ed autorizzati, servizi connessi per il periodo dal 01.09.2025 al 31.08.2031, come da Capitolato di concessione approvato con determinazione del Settore Servizi alla persona n. 45

del 05.05.2025, e alle condizioni offerte in sede di gara e risultanti dalla documentazione tecnica ed economica conservata agli atti del Comune. I servizi analiticamente descritti nell'offerta tecnica sono i seguenti:

Servizio A) - Asilo nido comunale: organizzazione, gestione, approvvigionamento, preparazione presso la cucina in loco, somministrazione di pasti giornalieri e merende per i bambini dell'asilo nido comunale sito in Via Fantoni n.271;

Servizio B) - Scuole dell'Infanzia: organizzazione, gestione, approvvigionamento, preparazione e confezionamento presso il centro cottura comunale sito in Via Marconi, trasporto e somministrazione di pasti giornalieri per alunni e insegnanti delle scuole statali dell'infanzia di Via Risorgimento 379 e Via Fantoni 271 e della scuola paritaria dell'infanzia "Maria Immacolata" di Piazza S. Fedele 40;

Servizio C) - Scuole primaria e secondaria di 1° grado: organizzazione, gestione, approvvigionamento, preparazione presso il centro cottura comunale sito

in Via Marconi e somministrazione di pasti giornalieri presso il refettorio adiacente al centro cottura per alunni e insegnanti della scuola primaria statale di Piazza S. Fedele 258 e della scuola secondaria statale di 1° grado di Viale dei Tigli 9;

Servizio D) - Pasti a domicilio per anziani e indigenti: organizzazione, gestione, approvvigionamento, preparazione, confezionamento presso il centro cottura comunale sito in Via Marconi, di pasti giornalieri in appositi contenitori termici, per anziani ed indigenti del territorio. La ditta è obbligata alla eventuale consegna a domicilio dei pasti anziani, qualora vi sia la richiesta formale dell'Amministrazione Comunale;

Servizio E) - Ristorazione per ospiti del Servizio Territoriale Disabili: organizzazione, gestione, approvvigionamento, preparazione presso il centro cottura comunale sito in Via Marconi e somministrazione di pasti, in modalità occasionale e non continuativa, presso il refettorio adiacente al centro cottura;

Servizio F) - Ristorazione per dipendenti comunali e autorizzati: organizzazione, gestione, approvvigionamento, preparazione presso il centro cottura comunale sito in Via Marconi e somministrazione di pasti giornalieri presso il refettorio adiacente al centro cottura per dipendenti comunali o persone autorizzate;

Servizio G) - Merenda mattutina: organizzazione, gestione, approvvigionamento, preparazione e somministrazione presso le scuole statali dell'infanzia di Via Risorgimento 379 e Via Fantoni 271;

Servizio H) - Servizi complementari: gestione rette utenti: gestione e manutenzione di un sistema informatico, in tecnologia web, denominato GRS800 realizzato da Acme Italia srl di Milano finalizzato alla gestione delle iscrizioni ai servizi, della rilevazione presenze per la prenotazione dei pasti, per l'addebito degli stessi con modalità di pagamento anticipato - posticipato e riscossione corrispettivi.

L'aggiudicatario si impegna ad eseguire il servizio alle condizioni di cui al presente contratto e nel rispetto degli atti dallo stesso richiamati, anche se

non materialmente allegati.

Articolo 2 - Durata

La durata del servizio è di anni sei a decorrere dal 01.09.2025 e fino al 31.08.2031. Le date specifiche di inizio/termine dei servizi sono comunicate all'Aggiudicatario in relazione al calendario scolastico ufficializzato e in relazione alle modalità di funzionamento dei vari servizi.

Articolo 3 - Corrispettivo

Il corrispettivo per l'adempimento di tutti gli obblighi contrattuali posti a carico dell'Aggiudicatario è determinato in via preventiva in € 2.734.038,00. oltre IVA (prezzo pasto unitario di € 5,79 di cui 0,05 per oneri non soggetti a ribasso, oltre IVA, moltiplicato per il numero dei pasti presunti 472.200 per sei anni).

Il numero dei pasti indicato è presunto e suscettibile di variazioni in più o in meno in relazione al calendario scolastico, alla frequenza effettiva al servizio e alle altre eventuali evenienze che dovessero realizzarsi nel corso degli anni scolastici di riferimento. L'Aggiudicatario sarà tenuto ad adeguare la

consistenza globale delle somministrazioni in relazione alle circostanze modificative suddette, senza per questo poter chiedere maggiori o diversi compensi unitari rispetto a quelli di aggiudicazione, né vantare pretese per eventuale risarcimento di danni.

Il concessionario potrà produrre presso il Centro Cottura Comunale pasti ulteriori rispetto a quelli previsti nel presente capitolato, a favore di associazioni/gruppi di Calusco d'Adda ed altri enti locali, previa autorizzazione del Comune. Ogni pasto ulteriore rispetto a quelli di capitolato darà diritto al Comune ad una royalty di € 0,30 (contabilizzati e riversati con le modalità di cui all'art.11 del Capitolato di concessione).

Articolo 4 - PRESTAZIONI

L'Aggiudicatario si impegna specificatamente a rispettare tutte le modalità organizzative ed operative illustrate nell'Offerta tecnica presentata in sede di gara ed acquisita agli atti ed alle condizioni del Capitolato di concessione senza ulteriori compensi.

L'Appaltatore si impegna ad attuare le soluzioni mi-

glierative e gli interventi aggiuntivi elencati e descritti nel medesimo Progetto Organizzativo Gestionale nei termini ivi indicati ovvero concordando con il Comune tempi e modi.

Articolo 5 - Immobili - impianti - arredi -

Attrezzature

Per l'espletamento del servizio l'Ente concedente mette a disposizione del Concessionario il Centro Cottura comunale e i locali così come specificato nel Capitolato speciale di concessione, precisando quanto segue:

- la descrizione dello stato dei locali, degli impianti, attrezzature e arredi (es.: tavoli e sedie per i refettori, ecc...) sarà effettuata a mezzo verbali redatti a cura delle parti contraenti;
- in pari tempo l'apposito inventario verrà redatto, a cura e spese del Concessionario e sottoscritto da entrambe le parti;
- la formale consegna di locali, impianti, attrezzature e arredi è già di fatto avvenuta in pendenza di stipula del presente contratto, per consentire l'avvio delle attività scolastiche.

**Art. 6 - Obblighi del concessionario relativi alla
tracciabilità dei flussi finanziari**

Con la sottoscrizione del presente contratto il concessionario assume l'obbligo di ottemperare alle disposizioni di cui all'art. 3 della legge 13/08/2010 n. 136 al fine di assicurare la tracciabilità dei movimenti finanziari relativi alla concessione. qualora le transazioni finanziarie derivanti dal presente contratto, avvenissero, da parte del concessionario, senza avvalersi di banche o della società "Poste Italiane S.p.a.", il contratto è risolto di diritto, senza necessità di diffida o preavviso, ai sensi dell'art. 3 comma 8° - 2° periodo - della legge 13/08/2010 n° 136.

Il concessionario si assume l'obbligo di comunicare tempestivamente ogni eventuale futura variazione.

Art. 7 - Responsabilità civile - assicurazione

Il Concessionario ha provveduto a presentare apposita polizza assicurativa n. 409204540 contratta con AXA Assicurazioni S.p.A. - Agenzia ASSICURA S.A.S. DI CRISTIANO MILANI MEDOLAGO rilasciata il 31/12/2024 e

avente scadenza 31/12/2025 per Responsabilità civile generale verso terzi;

In ogni caso l'Aggiudicatario è chiamato a risarcire il danno nella sua interezza, qualora lo stesso dovesse superare il limite massimale stabilito nella polizza assicurativa.

Tutti gli obblighi del Concessionario non cesseranno con il termine della concessione, se non ci sarà il definitivo esaurimento di ogni spettanza, diretta o riflessa, dovuta a terzi e/o al personale adibito alla prestazione del servizio.

Nessuna rivalsa potrà essere sollevata nei confronti del Comune di Calusco d'Adda.

Per le attività per le quali questa è obbligatoria, va assicurata la copertura INAIL.

Articolo 8 - Cauzione definitiva

Il concessionario ha provveduto a costituire, a norma di legge, cauzione definitiva di Euro 136.701,90= (centotrentaseiemilasettecentouno/90) mediante polizza fidejussoria n. 18269644 rilasciata in data 11/09/2025 e con validità fino a 31/08/2031 da Bper Banca S.p.a. pari al 5 per cento del corrispettivo

netto dell'appalto, a garanzia degli impegni assunti con il presente contratto, vincolata fino alla scadenza del contratto e, comunque, fino a quando non sarà definita ogni eventuale eccezione o controversia.

Art. 9 - Subappalto e cessione del contratto

Con riferimento alla materia del subappalto si applicano le disposizioni contenute nell'art. 119 del Codice degli Appalti.

E' vietata la cessione parziale o totale della concessione.

In caso di cessione della concessione si darà corso alla risoluzione immediata del contratto.

Articolo 10 - Risoluzione e recesso

Per la risoluzione del contratto si fa espresso rinvio all'art.29 del Capitolato speciale di concessione; inoltre, il Comune si riserva il diritto di risolvere il contratto d'appalto e di provvedere all'esecuzione d'ufficio con le maggiori spese a carico dell'Appaltatore, nei casi previsti all'art. 122 del D. Lgs. 36/2023.

Il Comune ha il diritto di recedere, nei casi previsti dall' art. 123 del D.Lgs. 36/2023, in qualunque tempo dal contratto previo il pagamento delle prestazioni relative al servizio eseguito, nonché del valore dei materiali utili esistenti in magazzino, oltre al decimo dell'importo dei servizi non eseguiti.

Articolo 11 - Clausola di risoluzione espressa

Sono considerate clausole risolutive espresse, con effetto immediato, salvo i maggiori danni, ai sensi e per gli effetti dell'art. 1456 c.c. le seguenti:

- la violazione, anche parziale da parte del concessionario degli obblighi e oneri derivanti dal capitolato di concessione, nonché la violazione di ogni altra normativa vigente, o a venire, che regolamenti l'attività oggetto del presente contratto;
- l'omesso pagamento di contributi e tasse da parte del concessionario;
- il mancato rispetto della disciplina relativa alle assunzioni e al trattamento economico dei lavoratori;

- la colpa grave o la negligenza nella gestione del servizio affidato che abbia causato morte, invalidità, lesioni di utenti assistiti e/o danno di immagine al Comune concedente;
- la cessione, anche parziale, se non previamente autorizzata per iscritto dal Comune, dei servizi oggetto del presente contratto;
- la cessione, anche parziale, di servizi, non previamente autorizzata dal Comune;
- il mancato rispetto del Patto di Integrità di cui all'art. 1, comma 17 della Legge 190/2012;
- il mancato rispetto degli obblighi di sicurezza di cui al D.Lgs. 81/2008.

In caso di sussistenza di cause di decadenza o tentativi di infiltrazione mafiosa il contratto sarà risolto di diritto mediante semplice comunicazione con racc. a.r. o PEC.

Art.12 - Elezioni di domicilio ai fini delle comunicazioni

A tutti gli effetti della presente concessione e per l'intera durata della stessa, il concessionario elegge domicilio in Alzano Lombardo (Bg) in viale

Piave n. 55. Le comunicazioni relative al rapporto contrattuale dovranno essere trasmesse mediante: invio al seguente indirizzo di posta elettronica certificata pec ristorazione@pec.sercar.it con firma digitale certificata da soggetto autorizzato, o con lettera raccomandata con avviso di ricevimento, o consegna a mani ovvero dai dipendenti espressamente a ciò autorizzati.

Articolo 13 - Anticorruzione

Le parti si impegnano a rispettare l'art. 53, comma 16-ter del d.lgs. 165/2001 per tutta la durata del presente contratto, nonché a rispettare il piano integrato di attività ed organizzazione (P.I.A.O) del Comune di Calusco d'Adda.

Art. 14 - Patto di integrità

Il Concessionario si impegna a rispettare quanto previsto nel documento "Patto di integrità" approvato dall'Ente con deliberazione della Giunta Comunale n. 61 del 27 aprile 2016, che fa parte integrante del presente atto anche se formalmente non allegato. Il mancato rispetto degli impegni e degli obblighi pre-

visti nel predetto documento comporterà l'applicazione delle sanzioni stabilite nello stesso, compresa la risoluzione del contratto per violazione di obblighi essenziali e in danno del Concessionario.

Art. 15 - Codice di comportamento

Il Concessionario e, per suo tramite, i suoi dipendenti e/o collaboratori a qualsiasi titolo dichiarano di aver preso visione del Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Calusco d'Adda approvato con Deliberazione della Giunta Comunale n. 24 del 24/03/2025 e di applicarne le disposizioni ivi contenute, pena la risoluzione del contratto.

Articolo 16 - Controversie

Qualunque contestazione o vertenza che dovesse sorgere tra le Parti, sia durante che al termine del servizio, sulla interpretazione, applicazione o esecuzione dei servizi disciplinati dal Capitolato Speciale e dal presente contratto, sarà risolta in sede amministrativa e bonaria. In caso di mancato raggiungimento di un accordo bonario, la controversia sarà devoluta al Foro giudiziale di Bergamo, qualunque sia

la natura (tecnica, amministrativa e giuridica) nessuna esclusa, la stessa sarà definita secondo le modalità previste dalla normativa in materia.

Per ogni controversia le parti eleggono il proprio domicilio presso le proprie rispettive sedi legali.

Nelle more di un eventuale giudizio il concessionario non potrà sospendere il servizio. E' fatta salva la possibilità per il Comune di procedere per i danni subiti.

Articolo 17 - Trattamento dei dati personali

Il trattamento dei dati personali sarà improntato a liceità e correttezza nella piena tutela dei diritti. I dati dichiarati saranno utilizzati dagli uffici esclusivamente per le finalità ad essa connesse. Il trattamento dei dati è effettuato con strumenti sia cartacei che informatici. I dati non verranno comunicati a terzi. Il conferimento dei dati è obbligatorio. Il responsabile del trattamento dei dati è il Comune di Calusco d'Adda. In ogni momento l'interessato può esercitare i diritti di accesso, rettifica, aggiornamento ed integrazione dei dati.

Il "Comune" ai sensi del Regolamento Generale sulla Protezione dei dati (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27/4/2016, informa il concessionario che tratterà i dati, contenuti nel presente contratto, esclusivamente per lo svolgimento delle attività e per l'assolvimento degli obblighi previsti dalle leggi e dai regolamenti comunali in materia.

In particolare, il personale del concessionario è tenuto a mantenere il segreto d'ufficio su fatti e circostanze di cui viene a conoscenza nell'espletamento dei propri compiti. Gli operatori del concessionario sono considerati incaricati al trattamento dei dati personali trasmessi dal Comune nei limiti in cui ciò è necessario ai fini della corretta esecuzione del servizio.

**Art. 18 - Disposizioni finali - Rinvio ad altre
norme**

Costituiscono parte integrante e sostanziale del contratto anche se non materialmente allegati:

- a) il Capitolato della concessione;
- b) il Patto di integrità;

- c) il Codice di comportamento;
- d) l'offerta tecnica;
- e) l'offerta economica.

Per tutto quanto non espressamente previsto nei citati documenti, le Parti si impegnano all'osservanza e all'applicazione delle disposizioni del D.Lgs. n. 36/2023, del Codice Civile e alle altre disposizioni di legge e ai regolamenti vigenti in materia e alle modalità nonché alle disposizioni fornite dall'Amministrazione Comunale.

Art.19 - Oneri, imposte e tasse

Tutte le spese, oneri fiscali, imposte, tasse, tributi e contribuzioni fiscali di qualsiasi natura, presenti e future, inerenti e conseguenti (imposte, diritti di segreteria, ecc., I.V.A. esclusa), sono a carico del concessionario.

Art.20 - Spese contrattuali

Tutte le spese e i diritti del presente contratto, di rogito, registro e per gli atti relativi all'esecuzione del contratto, nonché le imposte e le tasse relative fino alla sua completa esecuzione, sono a carico del concessionario.

Ai fini fiscali, Comune e Concessionario dichiarano che il corrispettivo del presente contratto è soggetto all'Imposta sul Valore Aggiunto - IVA, per cui si richiede la registrazione in misura fissa ai sensi dell'articolo 40 del D.P.R. 26 aprile 1986 numero 131.

Le imposte di registro vengono versate con modalità telematica, mediante il Modello Unico Informatico. Il contratto sarà prodotto all'Agenzia delle Entrate mediante piattaforma Web "Sister".

Richiesto, io Segretario comunale rogante ho ricevuto quest'atto redatto da persona di mia fiducia mediante strumenti informatici a norma dell'art.52 bis della legge 89/1913 e l'art.25 comma 2 del Codice dell'amministrazione digitale D.Lgs. 82/2005 su numero 24 pagine scritte per intero, a video, dandone lettura alle parti, a mia istanza, le quali l'hanno dichiarato e riconosciuto conforme alle loro volontà, dispensandomi dalla lettura degli allegati, dei quali prendono visione confermandone l'esattezza per cui a conferma lo sottoscrivono con firma digitale, ai sensi dell'art. 1 comma 1 lett. s) del Codice dell'Ammini-

strazione Digitale (CAD), previo accertamento positivo della validità dei relativi certificati di firma. La conservazione del documento informatico, identificabile con lo stesso numero di repertorio riportato in atto, avverrà nel rispetto delle modalità stabilite dal decreto Presidente del Consiglio dei Ministri o del Ministro delegato per la pubblica amministrazione e l'innovazione previsto dall'art. 23 ter del D.Lgs. 82/2005.

Io sottoscritto, Segretario comunale, attesto che i certificati di firma utilizzati sono validi e conformi al disposto dell'art. 1 comma 1 lett. s) del d.lgs. n. 82/2005.

Letto, approvato e sottoscritto.

LA RESPONSABILE DEL SETTORE SERVIZI ALLA PERSONA

(_____)

IL CONCESSIONARIO

(_____)

IL SEGRETARIO COMUNALE ROGANTE

(_____)