

**ISTANZA PER RILASCIO DI ATTESTAZIONE DI INUTILIZZABILITA' DEI
VEICOLI FUORI USO AI FINI DELLA ROTTAMAZIONE
VEICOLO SOTTOPOSTO A FERMO FISCALE**

(ex. art. 3 legge 26 gennaio 2026, n. 14)

Al Comando di Polizia Locale di Calusco d'Adda (BG)
protocollo@pec.comune.caluscodadda.bg.it

Ai sensi dell'art. 5 comma 8-bis del D.Lgs. 209/2003 e dell'art. 231 comma 5-bis del D.Lgs. 152/2006 in merito alla rottamazione dei veicoli fuori uso gravati da fermo fiscale, il/la sottoscritto/a _____ nato/a a _____ il _____ e residente a _____ in via/piazza _____ tel. _____ in qualità di proprietario/a delegato/a dal proprietario del veicolo modello _____ targa _____, sottoposto a fermo amministrativo, il quale si trova in via _____ nel Comune di _____,

chiede l'emissione dell'attestazione di inutilizzabilità del veicolo fuori uso.

A tal fine si impegna a versare **euro 45,00** per spese sopralluogo e di istruttoria della pratica, **non vincolanti** al fine del rilascio dell'attestazione.

Il richiedente dichiara che è consapevole che:

- il veicolo sottoposto a fermo deve essere posto in area privata non soggetta a pubblico passaggio. In caso contrario, al sopralluogo per l'accertamento della condizione del veicolo seguiranno le sanzioni di legge;
- il veicolo deve essere posto nel territorio del Comune di Calusco d'Adda (BG);
- l'attestazione è finalizzata esclusivamente alla procedura prevista dalla legge 26 gennaio 2026, n. 14 e non comporta la rimozione automatica del fermo fiscale;
- il richiedente si impegna a mantenere il veicolo nello stato accertato fino alla conclusione della procedura;
- l'attestazione è rilasciata sulla base dello stato del veicolo accertato al momento del sopralluogo.

Si allegano:

- documento di identità;
- copia Carta di Circolazione e attestato di proprietà/documento unico di circolazione;
- dichiarazione ditta di riparazione auto circa il valore del veicolo e le spese per il ripristino della circolazione dello stesso;
- ricevuta di pagamento di euro 45,00 per spese di istruttoria (ex art.3 c.2 legge n.14/2026) effettuato con bonifico sul Conto Corrente Bancario Intesa San Paolo Spa intestato a COMUNE DI CALUSCO D'ADDA - POLIZIA LOCALE - SERVIZIO TESORERIA - IBAN n.IT17R0306952722100000301014, indicando obbligatoriamente come causale "Attestazione inutilizzabilità veicolo";
- delega dell'intestatario del veicolo (se richiesta).

Si chiede la trasmissione della risposta:

- via PEC/PEO all'indirizzo: _____
- ritiro a cura del richiedente presso l'ufficio di Polizia Locale di Calusco d'Adda (BG).

Distinti saluti.

_____, li _____

IL/LA RICHIEDENTE