



COMUNE DI CALUSCO D'ADDA
Provincia di Bergamo

Originale

Determinazione n. 216 del 29/12/2025

OGGETTO : SERVIZIO DI PULIZIA DEGLI STABILI DI PROPRIETA' COMUNALE FINO AL 31/12/2027. INDIZIONE PROCEDURA DI GARA.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE TECNICO

Il sottoscritto Responsabile, ai sensi e per gli effetti dell'art. 147 bis del D.Lgs. 18/8/2000 n. 267 esprime il proprio parere favorevole di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa della determinazione che segue, con la sottoscrizione in calce alla medesima.

RICHIAMATO il decreto sindacale n. 2 del 02.01.2025 con il quale sono state attribuite al dipendente di ruolo Ing. Barbera Giuseppe le funzioni di cui all'art.107 commi 2 e 3 del D.lgs. n.267 del 18/08/2000 relativamente al Settore Tecnico dal 01/01/2025 fino al termine del mandato;

VISTI:

- il Bilancio di previsione finanziario 2025-2027 e il Documento Unico di Programmazione 2025-2027, approvati dal Consiglio Comunale con deliberazioni n. 42 e n. 41 del 23.12.2024;
- il Piano esecutivo di gestione 2025-2027 (parte economica) approvato con deliberazione della Giunta Comunale n.202 del 23.12.2024;
- il Piano degli obiettivi e della performance 2024-2026 (obiettivi e performance) approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 40 del 18.03.2024;

RICHIAMATA la determinazione n. 67 del 28.04.2023 con la quale è stata affidato il servizio di pulizia degli stabili di proprietà comunale dal 01.05.2023 al 31.12.2025 alla ditta Fra.Mar S.p.A., con sede a Pedrengo (Bg) – Via G. Leopardi, 2;

CONSIDERATO che per dare continuità al servizio in oggetto, al di là delle proroghe tecniche necessarie per assicurare lo stesso fino al nuovo affidamento, è necessario indire una nuova procedura di gara mediante affidamento diretto da effettuarsi previo consultazione di più operatori ai sensi dell'art. 50 co. 1, lett. b), del D. Lgs. 36/2023;

RILEVATO che, in forza dell'art. 192 del D.Lgs.18/08/2000, n.267 e dell'art. 32, comma 2, del D. Lgs. 50/2016, la stipulazione dei contratti deve essere preceduta da apposita determinazione del responsabile del procedimento di spesa, indicante:

- il fine che con il contratto si intende perseguire;
- l'oggetto della procedura di gara;
- la tipologia e la modalità della procedura da esperirsi;

ATTESO che:

- Il fine dell'affidamento è quello di perseguire la pulizia ordinaria degli stabili comunali (Comune, biblioteca e sale civiche);
- l'oggetto è "Affidamento del servizio di pulizia degli stabili comunali fino al 31/12/2027";
- la procedura di affidamento sarà interamente esperita attraverso la piattaforma elettronica Sintel di regione Lombardia, mediante affidamento diretto previo consultazione di più operatori ed all'offerta economicamente più vantaggiosa;

RILEVATO ALTRESI' che le condizioni, le modalità operative e i termini di esecuzione relativi all'affidamento del servizio in oggetto saranno disciplinati da apposito capitolato speciale d'appalto e relativa RDO, entrambi predisposti ai sensi della normativa vigente in materia di contratti pubblici e depositati agli atti dell'Ente;

VISTI:

- il vigente Regolamento sull'organizzazione degli uffici e dei servizi;
- il del Decreto Legislativo 18.08.2000 n. 267 (Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali);

DETERMINA

Per tutto quanto in premessa,

1. di **RICHIAMARE** le premesse che intendono integralmente riportate;
2. di **INDIRE**, ai sensi dell'art. 50 co. 1 lett. b) del D.Lgs 36/2023, la procedura di affidamento dei lavori di che trattasi facendo presente che:
 - Il fine dell'affidamento è quello di perseguire la pulizia ordinaria degli stabili comunali (Comune, biblioteca e sale civiche);
 - l'oggetto è "Affidamento del servizio di pulizia degli stabili comunali fino al 31/12/2027";
 - la procedura di affidamento sarà interamente esperita attraverso la piattaforma elettronica Sintel di regione Lombardia, mediante affidamento diretto previo consultazione di più operatori ed all'offerta economicamente più vantaggiosa;
3. di **DARE ATTO** che le condizioni, le modalità operative e i termini di esecuzione relativi all'affidamento del servizio in oggetto saranno disciplinati da apposito capitolato speciale d'appalto e relativa RDO, entrambi predisposti ai sensi della normativa vigente in materia di contratti pubblici e depositati agli atti dell'Ente;
4. di **DEMANDARE** al Responsabile del settore tecnico tutti gli adempimenti derivanti dall'approvazione del presente atto facendo presente che:
 - *dovranno essere rispettati gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui agli art. 3 e 6 della Legge 136/2010 s.m.i.;
 - *dovrà essere verificata la regolarità contributiva prevista dall'art. 6 del DPR 207/2010 s.m.i.;
5. di **PROVEDERE** con successivi atti di liquidazione al pagamento mensile delle fatture elettroniche ad avvenuta prestazione;
6. di **DARE ATTO** che, ai sensi dell'art. 183 comma 8 del D. Lgs. 267/2000, il programma dei pagamenti conseguenti all'impegno di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza

pubblica in materia di "pareggio di bilancio", introdotte dall'art.1 comma 707 e seguenti della Legge 208/2015 (legge di stabilità 2016);

7. di **PROVVEDERE** alla pubblicità sul sito Internet comunale nella Sezione "Amministrazione Trasparente" – sottosezione "Bandi di gara e contratti", ai sensi dell'art.23 e dall'art.37 del D.Lgs. 14/3/2013, n.33, come modificato dall'art.31 del D.Lgs. 25/5/2016, n.97;

8. di **PROVVEDERE** alla pubblicazione del presente atto all'albo pretorio online;

9. di **TRASMETTERE** copia del presente atto al responsabile del Settore Finanziario e, in elenco, al Sindaco e al Segretario Comunale.

Il Responsabile del Settore
Tecnico
GIUSEPPE BARBERA / ArubaPEC
S.p.A.