

Spett.le
COMUNE DI CALUSCO D'ADDA
UFFICIO TRIBUTI
 Piazza San Fedele 1
 24033 CALUSCO D'ADDA (BG)

CANONE UNICO PATRIMONIALE - PUBBLICITA'

L.n.160/2019

Il sottoscritto nato a
 Il Codice Fiscale Tel.
 indirizzo di residenza
 in qualità di
 della Ditta/Società
 natura giuridica con sede in
 Via n. Partita Iva

DENUNCIA

1. Con decorrenza la **nuova esposizione** dei seguenti mezzi pubblicitari aventi carattere

☐ Permanente ☐ Temporaneo (periodo:.....)

Tipologia mezzo pubblicitario	caratteristiche (indicare se luminoso o illuminato oppure no)	messaggio pubblicitario e via di esposizione	n. facce	mq. per faccia

Allegati richiesti:

➤ disegni in scala dei mezzi pubblicitari esposti

- la **nuova esposizione** di pubblicità su veicoli adibiti al trasporto:

Targa del veicolo	Portata del veicolo		Messaggio pubblicitario
	inf. a 3.000 Kg	sup. a 3.000 Kg	

Allegati richiesti:

➤ disegni mezzo pubblicitario
 ➤ carta di circolazione del veicolo



2. Con decorrenza la **cessazione** dell'esposizione dei seguenti mezzi pubblicitari aventi carattere

☐ Permanente ☐ Temporaneo

Tipologia mezzo pubblicitario	caratteristiche (indicare se luminoso o illuminato oppure no)	messaggio pubblicitario e via di esposizione	n. facce	mq. per faccia

- la **cessazione** dell'esposizione di pubblicità su veicoli adibiti al trasporto:

Targa del veicolo	Portata del veicolo		Motivo della cessazione
	inf. a 3.000 Kg	sup. a 3.000 Kg	

Allegati richiesti:

➤ documentazione attestante la vendita/demolizione del veicolo

3. Con decorrenza la **modifica della ragione sociale della ditta/società**, la cui precedente ragione sociale era :

ANNOTAZIONI:

Il sottoscritto dichiara sotto la propria responsabilità che la presente dichiarazione è veritiera.

Data

Firma del dichiarante

.....

RISERVATO ALL'UFFICIO

Data di presentazione

Firma per ricevuta

.....

.....

Comune di Calusco d'Adda (Provincia di Bergamo)

Espressione del consenso al trattamento dei dati personali

A norma del Regolamento UE 679/2016 e

del Codice della Privacy italiano, come da ultimo modificato dal d.lgs. 101/2018

Questa amministrazione, esclusivamente per finalità istituzionali e per obbligo di legge e regolamento esegue svariati trattamenti di dati personali.

La titolarità di questi trattamenti è dell'Amministrazione Comunale. Ogni singolo trattamento sarà eseguito sotto la responsabilità diretta di soggetti, a ciò appositamente designati a mente dell'art. 2 quaterdecies del Codice della Privacy italiano, come integrato dal D.lgs. 101/2018.

Questa amministrazione ha nominato **Responsabile Comunale della Protezione dei Dati Personali**, a cui gli interessati possono rivolgersi per tutte le questioni relative al trattamento dei loro dati personali e all'esercizio dei loro diritti derivanti dalla normativa nazionale e comunitaria in materia di protezione dei dati personali:

STUDIO MANGILI DPO - Via San Vincenzo de' Paoli 9 – 24023 Clusone (BG)

PEC studiomangili@pec.it - tel.034627777

I dati sono trattati in **modalità cartacea**, quando sono raccolti in schedari debitamente custoditi, o **informatica**, mediante memorizzazione in un apposito database, gestito con apposite procedure informatiche. In entrambi i casi l'accesso è riservato al solo personale appositamente designato del trattamento.

La **raccolta** di questi dati personali è per questa Amministrazione Comunale **obbligatoria**, in quanto trattasi di un trattamento di dati personali effettuato per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri a mente dell'art. 2-ter del Codice della Privacy italiano, come integrato dal D.lgs. n.101/2018. Un eventuale rifiuto al conferimento volontario dell'interessato determina l'obbligo dell'acquisizione d'ufficio del dato.

I dati raccolti **non possono essere ceduti, diffusi o comunicati a terzi**, che non siano a loro volta una Pubblica Amministrazione, o aziende nominate quali responsabili esterni ai sensi dell'art.28 e seguenti del Regolamento generale sulla protezione dei dati (RGDP UE-2016/679), salvo le norme speciali in materia di certificazione ed accesso documentale o generalizzato. Per ogni comunicazione del dato a terzo che non sia oggetto di certificazione obbligatoria per legge o che non avvenga per finalità istituzionali nell'obbligatorio scambio di dati tra PA, l'interessato ha diritto a ricevere una notifica dell'istanza di accesso da parte di terzi e in merito alla stessa di controdedurre la sua eventuale contrarietà al trattamento.

Rispetto alla eventuale raccolta e all'archiviazione di dati personali appartenenti a particolari categorie (già definiti come "sensibili") o dati genetici e biometrici o dati relativi a condanne penali e reati (art. 9 e 10 del Reg.UE), dette operazioni saranno eseguite solo con la più stretta osservanza delle norme di riferimento.

A seguito della consultazione del sito istituzionale di questa amministrazione è possibile che avvenga la raccolta automatica di dati personali, ma mai questi dati potranno servire all'identificazione dei cittadini, senza il loro previo consenso espresso. Detti trattamenti automatizzati per mezzo dell'utilizzo del sito web istituzionale sono impliciti nell'uso dei protocolli di comunicazione di Internet.

Espressione del consenso al trattamento dei dati personali

Il/la sottoscritto/a nato a il/...../.....

dopo aver letto la su estesa informativa:

☐ dà il proprio consenso al trattamento dei propri dati personali e allega copia del proprio documento di identità

☐ nega il proprio consenso al trattamento dei propri dati personali chiedendone la cancellazione dai vostri archivi.

Data/...../.....

Firma (leggibile)

.....