

**ISTANZA PER RILASCIO DI ATTESTAZIONE DI INUTILIZZABILITA' DEI
VEICOLI FUORI USO AI FINI DELLA ROTTAMAZIONE
VEICOLO SOTTOPOSTO A FERMO FISCALE**

(ex. art. 3 legge 26 gennaio 2026, n. 14)

Al Comando di Polizia Locale di Calusco d'Adda (BG)
protocollo@pec.comune.caluscodadda.bg.it

Ai sensi dell'art. 5 comma 8-bis del D.Lgs. 209/2003 e dell'art. 231 comma 5-bis del D.Lgs. 152/2006 in merito alla rottamazione dei veicoli fuori uso gravati da fermo fiscale, il/la sottoscritto/a _____ nato/a a _____ il _____ e residente a _____ in via/piazza _____ tel. _____ in qualità di proprietario/a delegato/a dal proprietario del veicolo modello _____ targa _____, sottoposto a fermo amministrativo, il quale si trova in via _____ nel Comune di _____,

chiede l'emissione dell'attestazione di inutilizzabilità del veicolo fuori uso.

A tal fine si impegna a versare **euro 45,00** per spese sopralluogo e di istruttoria della pratica, **non vincolanti** al fine del rilascio dell'attestazione.

Il richiedente dichiara che è consapevole che:

- il veicolo sottoposto a fermo deve essere posto in area privata non soggetta a pubblico passaggio. In caso contrario, al sopralluogo per l'accertamento della condizione del veicolo seguiranno le sanzioni di legge;
- il veicolo deve essere posto nel territorio del Comune di Calusco d'Adda (BG);
- l'attestazione è finalizzata esclusivamente alla procedura prevista dalla legge 26 gennaio 2026, n. 14 e non comporta la rimozione automatica del fermo fiscale;
- il richiedente si impegna a mantenere il veicolo nello stato accertato fino alla conclusione della procedura;
- l'attestazione è rilasciata sulla base dello stato del veicolo accertato al momento del sopralluogo.

Si allegano:

- documento di identità;
- copia Carta di Circolazione e attestato di proprietà/documento unico di circolazione;
- dichiarazione ditta di riparazione auto circa il valore del veicolo e le spese per il ripristino della circolazione dello stesso;
- ricevuta di pagamento di euro 45,00 per spese di istruttoria (ex art.3 c.2 legge n.14/2026) effettuato con bonifico sul Conto Corrente Bancario Intesa San Paolo Spa intestato a COMUNE DI CALUSCO D'ADDA - POLIZIA LOCALE - SERVIZIO TESORERIA - IBAN n.IT17R0306952722100000301014, indicando obbligatoriamente come causale "Attestazione inutilizzabilità veicolo";
- delega dell'intestatario del veicolo (se richiesta).

Si chiede la trasmissione della risposta:

- via PEC/PEO all'indirizzo: _____
- ritiro a cura del richiedente presso l'ufficio di Polizia Locale di Calusco d'Adda (BG).

Distinti saluti.

_____, lì _____

IL/LA RICHIEDENTE

Comune di Calusco d'Adda
Provincia di Bergamo

**Espressione del consenso al trattamento dei dati personali
a norma del Regolamento UE 679/2016 e del Codice della Privacy italiano,
come da ultimo modificato dal D.Lgs. n.101/2018**

Questa amministrazione, esclusivamente per finalità istituzionali e per obbligo di legge e regolamento, esegue svariati trattamenti di dati personali.

La titolarità di questi trattamenti è dell'Amministrazione Comunale. Ogni singolo trattamento sarà eseguito sotto la responsabilità diretta di soggetti, a ciò appositamente designati a mente dell'art.2 quaterdecies del Codice della Privacy italiano, come integrato dal D.Lgs. n.101/2018.

Questa amministrazione ha nominato **Responsabile Comunale della Protezione dei Dati Personali**, a cui gli interessati possono rivolgersi per tutte le questioni relative al trattamento dei loro dati personali e all'esercizio dei loro diritti derivanti dalla normativa nazionale e comunitaria in materia di protezione dei dati personali:

STUDIO MANGILI DPO - Via San Vincenzo de' Paoli 9 – 24023 Clusone (BG)
PEC studiomangili@pec.it - tel.034627777

I dati sono trattati in **modalità cartacea**, quando sono raccolti in schedari debitamente custoditi, o **informatica**, mediante memorizzazione in un apposito database, gestito con apposite procedure informatiche. In entrambi i casi l'accesso è riservato al solo personale appositamente designato del trattamento.

La **raccolta** di questi dati personali è per questa Amministrazione Comunale **obbligatoria**, in quanto trattasi di un trattamento di dati personali effettuato per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri a mente dell'art.2-ter del Codice della Privacy italiano, come integrato dal D.Lgs. n.101/2018. Un eventuale rifiuto al conferimento volontario dell'interessato determina l'obbligo dell'acquisizione d'ufficio del dato.

I dati raccolti **non possono essere ceduti, diffusi o comunicati a terzi** che non siano a loro volta una Pubblica Amministrazione o aziende nominate quali responsabili esterni ai sensi dell'art.28 e seguenti del Regolamento generale sulla protezione dei dati (RGDP UE-2016/679), salvo le norme speciali in materia di certificazione ed accesso documentale o generalizzato. Per ogni comunicazione del dato a terzo che non sia oggetto di certificazione obbligatoria per legge o che non avvenga per finalità istituzionali nell'obbligatorio scambio di dati tra PA, l'interessato ha diritto a ricevere una notifica dell'istanza di accesso da parte di terzi e in merito alla stessa di controdedurre la sua eventuale contrarietà al trattamento.

Rispetto alla eventuale raccolta e all'archiviazione di dati personali appartenenti a particolari categorie (già definiti come "sensibili") o dati genetici e biometrici o dati relativi a condanne penali e reati (artt. 9 e 10 del Reg. UE), dette operazioni saranno eseguite solo con la più stretta osservanza delle norme di riferimento.

A seguito della consultazione del sito istituzionale di questa amministrazione è possibile che avvenga la raccolta automatica di dati personali, ma mai questi dati potranno servire all'identificazione dei cittadini, senza il loro previo consenso espresso. Detti trattamenti automatizzati per mezzo dell'utilizzo del sito web istituzionale sono impliciti nell'uso dei protocolli di comunicazione di Internet.

Espressione del consenso al trattamento dei dati personali

Il/la sottoscritto/a
nato/a a il/...../.....

dopo aver letto la su estesa informativa:

☐ dà il proprio consenso al trattamento dei propri dati personali e allega copia del proprio documento di identità

☐ nega il proprio consenso al trattamento dei propri dati personali chiedendone la cancellazione dai vostri archivi.

Data/...../.....

Firma (leggibile)

.....