

# CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA TRA I COMUNI DI

BREMBATE DI SOPRA



CALUSCO D'ADDA



PRESEZZO



---

**COMUNE DI BREMBATE DI SOPRA**

**(Provincia di Bergamo)**

Piazza Papa Giovanni Paolo II – Karol Josef Wojtyla n. 14 - 24030 Brembate di Sopra (BG)

Cod. Fisc. 82001410164 Part. IVA 00552580169

---

Prot. n.ro 8943/2016

Calusco d'Adda, lì 12/07/2016

**OGGETTO: Invito a gara informale mediante procedura negoziata ai sensi dell'art.36 co.2 lett.b) del D. Lgs. 50/2016 per i lavori di Ristrutturazione dell'impianto di pubblica illuminazione del centro di Calusco d'Adda e del Viale Leone XIII. CIG. 6540674EEB.**

In esecuzione della determinazione n. 201 adottata dal Responsabile del Settore Tecnico del Comune di Calusco d'Adda in data 31/12/2015 modificata ed integrata a sensi del D. Lgs. 50/2016 con determinazione n.ro 94 del 12/07//2016, si procede all'affidamento dei lavori in oggetto, il cui importo a base d'asta è di Euro 95.000,00.= + IVA di cui Euro 1.525,40 per oneri di sicurezza.

Se interessata, codesta rispettabile Ditta è invitata a partecipare alla procedura negoziata per l'appalto dei lavori in oggetto alle condizioni di seguito specificate, precisando che per l'espletamento della presente procedura, il Comune si avvale del sistema di e-procurement della Regione Lombardia denominato SinTel accessibile dall'indirizzo <http://www.arca.regione.lombardia.it>.

Il progetto esecutivo completo potrà essere consultabile in forma cartacea presso l'Ufficio Tecnico del Comune di Calusco d'Adda negli orari di apertura al pubblico, fermo restando che tutti gli elaborati costitutivi del progetto potranno essere scaricati dalla documentazione di gara caricata sul portale stesso.

**Termine ultimo per la presentazione delle offerte: ore 14,00 del giorno 01/08/2016**

**Non è fissata alcuna data per le sedute pubbliche**, in quanto la trasparenza e la pubblicità della stessa sarà assicurata dall'effettuazione telematica della procedura direttamente sulla piattaforma elettronica della Regione Lombardia; le buste digitali, amministrative e economiche saranno aperte in data/ora successiva a quella fissata per la presentazione delle offerte.

- 1) La procedura d'appalto sarà espletata tramite procedura negoziata ai sensi dell'art. 36 co. 2 lett. b) del D. Lgs. 50/2016 e l'appalto sarà aggiudicato, ai sensi dell'art. 95 co.2 del D.Lgs. 50/2016, all'offerta economicamente più vantaggiosa secondo i criteri di valutazione di seguito esplicitati:

**P.ti 25**

**Criteria offerta tecnica – punti 70**

Qualità tecniche dei corpi illuminanti offerti

Caratteristiche prestazionali dei corpi illuminanti offerti

**P.ti 25**

Caratteristiche estetico/funzionali del complesso palo/corpo illuminante offerto

**P.ti 15**

Garanzia offerta (minimo 60 mesi sui corpi illuminanti)

**P.ti 5****Criteria offerta economica – punti 30**

Costo complessivo offerto (IVA esclusa)

**P.ti 30**

**N.B.** nel caso in cui per l'offerta tecnica non verrà raggiunto il punteggio minimo pari a 35 non si procederà con l'apertura della corrispondente offerta economica e la ditta verrà esclusa;

Per quanto riguarda il costo del lavoro/manodopera, lo stesso, ai sensi della nota dell'ANAC del 19/03/2014, sarà da valutarsi a cura dell'offerente sulla propria reale capacità organizzativa d'impresa e s'intenderà compreso nel prezzo offerto al netto degli oneri di sicurezza;

2) Il tempo per l'esecuzione dei lavori è fissato in 105 gg. naturali e consecutivi a partire dalla data di consegna dei lavori che dovrà avvenire entro il 12/08/2016, anche in pendenza di stipula del contratto ai sensi dell'art. 129 co. 1 e 4 del D.P.R. 207/10. Per le penali si richiama l'art.18 del Capitolato speciale d'appalto.

3) Le lavorazioni di cui si compone l'intervento sono:

Lavorazioni	Categ.	Importi	
		% totale	Rispetto Importo
Impianti di pubblica illuminazione (Prevalente)	OG10	100,00	€ 95.000,00

E' ammesso il ricorso all'istituto di cui all'art. 89 del D.Lgs n. 50/2016. Il concorrente (impresa avvalente) che intende avvalersi di detto istituto dovrà allegare la documentazione prevista e richiesta dal succitato articolo del D.Lgs n. 50/2016; ai fini dell'ammissione alla gara comunque restano valide tutte le disposizioni dello stesso art. 49 fermo restando che l'impresa concorrente può avvalersi di imprese ausiliarie sia per la categoria prevalente che per scorporabile.

4) Ai sensi dell'art. 93 co.1 del D. Lgs. 50/2016 l'offerta dei concorrenti deve essere corredata da una cauzione provvisoria di Euro 1.900,00.=, pari al 2% (due per cento) dell'importo dei lavori a base d'asta.

Per le riduzioni della stessa si rimanda all' art 93 co.7 del D.Lgs.50/2016.

5) il finanziamento dell'opera è assicurato con mezzi propri di bilancio;

6) i pagamenti verranno corrisposti ai sensi dell'art. 27 del Capitolato speciale d'appalto al netto del ribasso e compreso la quota di oneri di sicurezza;

7) l'intero progetto in forma cartacea può essere visionato presso l'ufficio tecnico comunale negli orari di apertura al pubblico;

Per la partecipazione alla gara la documentazione (amministrativa in propria busta ed economica in propria busta) dovrà essere caricata direttamente sul portale regionale Sintel.

Si procederà all'appalto anche in presenza di una sola offerta purché valida.

## **MODALITA' PRESENTAZIONE OFFERTE**

Qualsiasi documento elettronico relativo alla presente procedura dovrà essere sottoscritto dal legale rappresentante con firma digitale. La mancata apposizione della firma digitale esclusivamente sul file riepilogativo di offerta economica è segnalata dal Sistema con un apposito messaggio ("alert"). Resta in ogni caso di esclusiva competenza e responsabilità del fornitore verificare che la propria documentazione sia sottoscritta con firma digitale.

### **BUSTA AMMINISTRATIVA**

Tutte le dichiarazioni, compresa l'offerta economica, con l'indicazione da sottoscrivere dal Legale Rappresentante della ditta, sono da firmare digitalmente con firma digitale rilasciata da ente certificato ed in corso di validità.

1. domanda di partecipazione alla gara, secondo l'allegato **Modello B**, sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante del concorrente; la domanda può essere sottoscritta anche da un procuratore del legale rappresentante ed in tal caso va trasmessa la relativa procura.

2. Originale dell'attestazione (o copia autenticata), rilasciata da società di attestazione (SOA) regolarmente autorizzata, in corso di validità per la categorie prevalente OG10 categoria I, ovvero dichiarazione (redatta secondo gli allegati **Modelli C e C1**), sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante del concorrente, attestante il possesso dei seguenti requisiti:

- a) importo dei lavori eseguiti direttamente nel quinquennio antecedente la data di pubblicazione del bando di gara non inferiore a Euro ..... (almeno importo a base di gara);
- b) costo complessivo sostenuto per il personale dipendente nel quinquennio antecedente la data di pubblicazione del bando di gara non inferiore a Euro ..... (15% di cui al punto a);
- c) adeguata attrezzatura tecnica, in relazione anche agli elementi essenziali indicati nel piano di sicurezza;

3. dichiarazione (redatta secondo l'allegato **Modello D**) con accompagnata fotocopia leggibile della carta d'identità del dichiarante, sottoscritta digitalmente dal Titolare o dal Legale rappresentante della Ditta;

4. Cauzione provvisoria del 2% del costo a base d'asta (pari a Euro 1.900,00.=) da prestarsi a favore del Comune di Calusco d'Adda per il lavoro in oggetto costituita tramite fideiussione bancaria o assicurativa, redatta secondo lo schema tipo 1.1 di cui D.M. n.123 del 12.03.2004, avente validità per almeno 180 giorni dalla data stabilita per la presentazione dell'offerta, accompagnata dalla dichiarazione di un istituto bancario, ovvero di una compagnia di assicurazione, contenente l'impegno a rilasciare, in caso di aggiudicazione dell'appalto, a richiesta del concorrente, una fideiussione bancaria o polizza assicurativa fideiussoria, relativa alla cauzione definitiva, in favore della stazione appaltante valida fino al termine dei lavori;

5. Dichiarazione sottoscritta digitalmente dal titolare o legale rappresentante dell'impresa, sempre secondo lo schema contenuto nell'allegato **Modello E**), concernente il rispetto dell'art. 17 della legge 68/1999 in tema di diritto al lavoro dei disabili;

6. Documento "PASSOE" rilasciato dal servizio AVCPASS comprovante la registrazione al servizio per la verifica del possesso dei requisiti disponibile presso l'Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture. I soggetti interessati a partecipare alla procedura devono

obbligatoriamente registrarsi al sistema accedendo all'apposito link sul Portale AVCP (Servizi ad accesso riservato – AVCPASS) secondo le istruzioni ivi contenute.

7. Per le imprese che intendono costituire associazioni temporanee dopo l'aggiudicazione indicazione del nominativo dell'impresa capogruppo e dichiarazione di impegno a conferire mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa capogruppo, la quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e delle mandanti;

8. Eventuale dichiarazione, sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante, concernente il subappalto redatta secondo il **Modello F**;

**BUSTA 2) "OFFERTA TECNICA"**, contenente il progetto esecutivo presentato per mezzo della seguente documentazione:

1. Schede tecniche dettagliate degli apparecchi illuminanti con tecnologia led offerti, in conformità a quanto previsto all'art 72 "Elementi impianto elettrico e di pubblica illuminazione" – Corpi illuminanti (pag. 67 di 78) e del punto 2.2 "Principali caratteristiche dei punti luce a progetto" della relazione tecnica specialistica;
2. Scheda AIDI debitamente compilata per gli apparecchi illuminanti offerti;
3. Curve fotometriche degli apparecchi illuminanti a led offerti, in formato cartaceo e in formato digitale (File Eulumdat);
4. Certificazione della vita media attesa degli apparecchi illuminanti offerti con riferimento ai seguenti parametri: temperatura, corrente di funzionamento e flusso luminoso residuo;
5. Certificazione di conformità alla L.R. 17/00, degli apparecchi illuminanti offerti;
6. Calcoli illuminotecnici attestanti il raggiungimento dei requisiti prestazionali richiesti;
7. Scheda tecnica e Certificazione CE dei pali offerti secondo Norma Uni EN 40-5;
8. Classificazione secondo Norma CEI EN 62471: 2009-2 "Sicurezza fotobiologica delle lampade e dei sistemi di lampada": categoria Exempt Group con certificazione di ente terzo;
9. Eventuale altra documentazione tecnica, depliant, schede tecniche ecc. necessaria per esplicitare le caratteristiche tecniche di quanto offerto;
10. Dichiarazione sulle "garanzie" delle strutture illuminanti offerte in linea con quanto di seguito indicato:

Le strutture illuminanti con tecnologia a Led di cui al presente appalto, saranno in esecuzione in "Classe I" d'isolamento e comprensive di scaricatori di sovratensione da installare entro ogni palo. Dovranno essere accompagnate da specifica garanzia della casa costruttrice circa l'assistenza e la reperibilità commerciale delle parti di ricambio per almeno 10 anni dal collaudo definitivo.

Inoltre ciascuna struttura illuminante dovrà essere coperta da idonea garanzia contro eventuali guasti o difetti. Nel dettaglio,

- Garanzia minima di 60 mesi degli apparecchi illuminanti a Led. Si considererà un apparecchio difettoso o guasto quando si verifichi uno dei seguenti casi:
  - 1) il flusso luminoso totale emesso è minore del 90% rispetto al totale a nuovo;
  - 2) non sono rispettati i requisiti prestazionali di cui all'art.8;
  - 3) qualsiasi altra non conformità rispetto al presente capitolato;
- Garanzia di 10 anni a copertura di difetti di verniciatura o difetti meccanici

In tutti i casi sopra esposti, la ditta fornitrice dovrà garantire la sostituzione o il ripristino completo della parte di ciascuna struttura illuminante risultata guasta o difettosa entro 72 ore dalla relativa richiesta di intervento effettuata dall'Amministrazione comunale, con tutti i costi a carico del fornitore, esclusi quelli per la regolazione in sicurezza del traffico stradale che restano a carico della Committente.

**N.B.** A corredo dell'offerta tecnica presentata, l'Amministrazione comunale si riserva la facoltà di chiedere alle ditte offerenti di integrare la documentazione tecnica che si ritiene, a proprio insindacabile giudizio, debba essere approfondito rispetto a quanto presentato.

## BUSTA 2) OFFERTA ECONOMICA

1. dichiarazione sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante del concorrente, o da suo procuratore, redatta secondo l'allegato (redatta secondo l'allegato **modello A**) con specificato il prezzo offerto espresso così in cifre come in lettere e sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante della Ditta; la busta informatica contenente l'offerta economica non dovrà contenere altri documenti riguardanti la gara.

Il portale Sintel, per il caricamento dell'offerta, prevede la compilazione di un primo campo obbligatorio dove inserire il prezzo offerto ed un secondo campo, denominato "dettaglio prezzi" dove allegare il **modello A**.

Si precisa che:

- il ribasso percentuale va espresso con un massimo di tre decimali, qualora i decimali fossero in numero maggiore si procederà ad arrotondare per eccesso (quando la cifra del quarto decimale è da 5 a 9) o per difetto (quando la cifra del quarto decimale è da 1 a 4);
- **non saranno ammesse** le offerte economiche in aumento;
- in caso di offerte uguali si procederà mediante sorteggio;
- l'aggiudicazione avverrà sulla base del ribasso percentuale offerto. In caso di discordanza tra il ribasso percentuale offerto indicato in cifre e quello indicato in lettere prevale il ribasso percentuale indicato in lettere (art. 119, comma 2, del Regolamento);
- **saranno escluse** le offerte irregolari, equivocate, condizionate in qualsiasi modo, difformi dalla richiesta o, comunque, inappropriate;
- il prezzo offerto include tutte le altre imposte, le tasse e gli oneri, presenti e futuri, inerenti a qualsiasi titolo il contratto, l'imposta di bollo e l'eventuale tassa di registro del contratto, il cui pagamento rimane, pertanto a carico del fornitore.
- al termine della compilazione dell'offerta economica, Sintel genererà un documento in formato ".pdf" che dovrà essere scaricato dall'operatore sul proprio terminale e, quindi, sottoscritto con firma digitale dal legale rappresentante o dal procuratore autorizzato.
- si ricorda che il semplice caricamento (upload) della documentazione di offerta su Sintel non comporta l'invio dell'offerta alla Stazione Appaltante. Il Concorrente dovrà verificare di avere completato tutti i passaggi richiesti da Sintel per procedere all'invio dell'offerta. In ogni caso Sintel darà comunicazione al fornitore del corretto invio dell'offerta.

## UTILIZZO DEL SISTEMA

La piattaforma telematica utilizzata nella presente procedura, SInTel, è stata realizzata da Agenzia Regionale Centrale Acquisti – ARCA nel rispetto di quanto disposto dal D. Lgs. n. 163/2006 ss.mm.ii., dal relativo Allegato XII, dalla Direttiva 2004/18/CE, nonché in conformità al D. Lgs. n. 82/2005 (Codice dell'Amministrazione Digitale) e, comunque, nel rispetto dei principi di economicità, di efficacia, di tempestività, di correttezza, di libera concorrenza, di parità di trattamento, di non discriminazione, di trasparenza e di proporzionalità.

Le soluzioni tecniche e le procedure di funzionamento di SInTel assicurano, pertanto, il rispetto dei principi sopra richiamati, nonché le disposizioni relative alla disciplina comunitaria sulle firme elettroniche (Direttiva 1999/93/CE "Relativa ad un quadro comunitario per le firme elettroniche"), così come recepite dalla legislazione nazionale e dai relativi regolamenti applicativi.

SInTel assicura la segretezza delle offerte, impedisce di operare variazioni sui documenti inviati, garantisce l'attestazione ed il tracciamento di ogni operazione compiuta sulla piattaforma e l'inalterabilità delle registrazioni di sistema (log), quali rappresentazioni informatiche degli atti e delle operazioni compiute valide e rilevanti ai sensi di legge.

Ogni operazione effettuata attraverso il Sistema:

- è memorizzata nelle registrazioni di Sistema, quale strumento con funzioni di attestazione e tracciabilità di ogni attività e/o azione compiuta a Sistema;
- si intende compiuta nell'ora e nel giorno risultante dalle registrazioni di sistema.

Il tempo del Sistema è il tempo ufficiale nel quale vengono compiute le azioni attraverso il Sistema medesimo e lo stesso è costantemente indicato a margine di ogni schermata del Sistema. Il tempo di SInTel è sincronizzato sull'ora italiana riferita alla scala di tempo UTC (IEN), di cui al D.M. 30 novembre 1993, n. 591.

Le registrazioni di sistema relative ai collegamenti effettuati al Sistema e alle relative operazioni eseguite nell'ambito della partecipazione alla presente procedura sono conservate nel Sistema e fanno piena prova nei confronti degli utenti del Sistema. Tali registrazioni di sistema hanno carattere riservato e non saranno divulgate a terzi, salvo ordine del giudice o in caso di legittima richiesta di accesso agli atti, ai sensi della Legge n. 241/1990.

Le registrazioni di SInTel sono effettuate ed archiviate, anche digitalmente, in conformità a quanto previsto dall'articolo 43 del D. Lgs. n. 82/2005 e, in generale, dalla normativa vigente in materia di conservazione ed archiviazione dei documenti informatici.

Le operazioni effettuate su SInTel sono riferite ai concorrenti sulla base delle chiavi di accesso rilasciate ai concorrenti ai sensi degli articoli 1, comma 1, lettera b) e 8 del D. Lgs. n. 82/2005.

I concorrenti, con la partecipazione alla procedura, accettano e riconoscono che tali registrazioni costituiscono piena prova dei fatti e delle circostanze da queste rappresentate con riferimento alle operazioni effettuate su SInTel.

Agenzia Regionale Centrale Acquisti – ARCA è "Gestore del Sistema" e, tra l'altro, ha il compito di: (i) gestire i servizi di conduzione tecnica e delle applicazioni informatiche necessarie al funzionamento di SInTel; (ii) curare tutti gli adempimenti inerenti le procedure di Registrazione e l'utilizzo di SInTel; (iii) controllare i principali parametri di funzionamento del Sistema stesso, segnalando eventuali anomalie del medesimo.

Quale responsabile del trattamento dei dati personali ai sensi dell'art. 29 del D. Lgs. n. 196/2003, il Gestore del Sistema cura l'adozione di tutte le misure previste dal D. Lgs. n. 196/2003 medesimo ed è, altresì, incaricato della conservazione delle registrazioni del Sistema e della documentazione di gara, in conformità alla normativa vigente.

Il Gestore del Sistema è, inoltre, responsabile della sicurezza informativa, logica e fisica del Sistema stesso e riveste il ruolo di Responsabile della Sicurezza e di Amministratore di Sistema ai sensi della disciplina che regola la materia, nonché dell'adozione di tutte le misure stabilite dal D. Lgs. n. 196/2003 in materia di protezione dei dati personali.

Il Sistema è costituito da complesse infrastrutture tecnologiche, quali programmi per elaboratore e sistemi di trasmissione ed elaborazione dati ed è stato realizzato sulla base dei migliori standard tecnologici e procedurali ad oggi presenti nello stato della tecnica. In ogni caso, non si possono escludere anomalie o malfunzionamenti del Sistema: in tale caso, la stazione appaltante si riserva di adottare tutte le misure necessarie per garantire la regolarità della procedura, ivi compresa la sospensione, la non aggiudicazione della stessa o il rilancio della stessa.

L'accesso e l'utilizzo del Sistema comportano l'accettazione integrale di tutte le disposizioni contenute nel presente Disciplinare di gara e relativi allegati, oltre che delle disposizioni di natura tecnica presente sul Sistema medesimo.

In ogni caso, i concorrenti esonerano la stazione appaltante e Agenzia Regionale Centrale Acquisti – ARCA, anche in qualità di Gestore del Sistema, da qualsiasi responsabilità relativa a malfunzionamenti, difetti o vizi del Sistema, fatti salvi i limiti inderogabili previsti dalla legge; infatti, salvo il caso di dolo o colpa grave, Agenzia Regionale Centrale Acquisti – ARCA non potrà essere in alcun caso ritenuta responsabile per qualunque genere di danno, diretto o indiretto, che dovessero subire gli operatori registrati, i concorrenti o, comunque, ogni altro

utente (utilizzatore) del Sistema, e i terzi a causa o, comunque, in connessione con l'accesso, l'utilizzo, il mancato utilizzo, il funzionamento o il mancato funzionamento del Sistema.

I concorrenti sono consapevoli del fatto che qualsivoglia loro intervento avente come fine e/o effetto quello di turbare, alterare, sospendere o impedire indebitamente il normale funzionamento del Sistema, oltre a comportare le eventuali responsabilità civili e penali previste dalla legge, può determinare la revoca della Registrazione al Sistema, di cui oltre, l'impossibilità di partecipare alla procedura di gara e/o, comunque, l'esclusione dalla medesima.

Agenzia Regionale Centrale Acquisti – ARCA si riserva di segnalare qualsiasi fatto rilevante all'Autorità Giudiziaria e/o all'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici per gli opportuni provvedimenti di competenza. I concorrenti si impegnano a manlevare e tenere indenne la Stazione Appaltante e Agenzia Regionale Centrale Acquisti – ARCA anche nella sua qualità di Gestore del Sistema, risarcendo qualunque costo, danno, pregiudizio ed onere (ivi comprese le spese legali) che dovessero essere sofferti da questi ultimi a causa di un utilizzo scorretto o improprio del Sistema e, comunque, a causa di qualsiasi violazione della normativa vigente e della disciplina della presente procedura.

Con l'utilizzo del Sistema i concorrenti e l'Ente esonerano Agenzia Regionale Centrale Acquisti – ARCA da ogni responsabilità relativa a qualsivoglia malfunzionamento o difetto relativo ai servizi di connettività necessari a raggiungere, attraverso la rete pubblica di telecomunicazioni, il Sistema medesimo.

Ove possibile Agenzia Regionale Centrale Acquisti – ARCA comunicherà anticipatamente agli utenti registrati al Sistema gli interventi di manutenzione sul Sistema stesso. Gli utenti del Sistema, in ogni caso, prendono atto ed accettano che l'accesso al Sistema utilizzato per la presente procedura potrà essere sospeso o limitato per l'effettuazione di interventi tecnici volti a ripristinarne o migliorarne il funzionamento o la sicurezza.

È messo a disposizione dei fornitori un servizio di Help Desk, raggiungibile al **numero verde 800.116.738** esclusivamente per ottenere assistenza tecnica circa l'utilizzo del Sistema.

Sintel utilizza per le comunicazioni una casella di posta certificata, ai sensi dell'art. 48 del decreto legislativo 7 marzo 2005 n. 82, del D.P.R. 11 febbraio 2005 n. 68 e del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445.

## **PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE**

Non sono previste sedute pubbliche.

Le buste digitali verranno aperte e verificate in ora/data successiva alla scadenza indicata per la presentazione.

La trasparenza e la pubblicità della stessa sarà assicurata dall'effettuazione della procedura sulla piattaforma elettronica della Regione Lombardia di conseguenza non è fissata alcuna data per le sedute pubbliche. Tutte le comunicazioni nell'ambito della procedura di gara, fino all'aggiudicazione provvisoria, avverranno, di regola, per via telematica, attraverso l'apposito spazio all'interno di SInTel denominato "Comunicazioni della procedura" assegnato al concorrente al momento della registrazione al Sistema ed accessibile mediante le chiavi di accesso riservate del concorrente. Il concorrente, con la richiesta di registrazione al Sistema, si impegna a verificare costantemente e tenere sotto controllo la propria area riservata all'interno di SInTel.

Sulla base della documentazione presentata si procederà a:

- a) verificare la documentazione amministrativa richiesta, di cui alla busta informatica "Documentazione amministrativa", nella presente lettera d'invito ai fini dell'ammissione alla gara;
- b) verificare, per il concorrente sorteggiato, il possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economico-finanziario attraverso l'utilizzo del sistema *AVCPASS*, reso disponibile dall'Autorità;

Tutti i soggetti interessati a partecipare alla procedura devono obbligatoriamente registrarsi al sistema accedendo all'apposito link sul Portale AVCP (Servizi ad accesso riservato- **AVCPASS**) secondo le istruzioni ivi contenute.

- c) dopo aver effettuato le dette verifiche per le ditte dichiarate ammesse alla gara, la commissione procederà alla all'apertura delle buste informatiche **"offerta tecnica"** e alla conseguente valutazione delle stesse;
- d) effettuate le valutazioni si procederà con il caricamento sul portale regionale dei punteggi relativi alle offerte tecniche e di conseguenza all'apertura, per le sole ditte che relativamente all'offerta tecnica hanno raggiunto un punteggio minimo pari a 35, delle buste informatiche contenenti le offerte economiche determinandone l'offerta economicamente più vantaggiosa, previo applicazione dei criteri stabiliti, e dunque l'aggiudicatario provvisorio.

Gli elementi di natura qualitativa saranno valutati attraverso la media dei coefficienti, variabili tra zero e uno, calcolati dai singoli commissari mediante il "confronto a coppie", seguendo le linee guida di cui all'allegato G al DPR n. 207/10, previo applicazione del metodo aggregativo-compensatore e applicando i pesi stabiliti per i singoli criteri.

Nel caso si sia in presenza di due sole offerte valide non si procederà con il metodo del confronto a coppie e la Commissione valuterà le offerte applicando i criteri e i pesi sopra indicati dal presente disciplinare di gara, con un'attribuzione motivata dei punteggi.

Gli elementi di valutazione di natura quantitativa, quali il prezzo offerto, verrà applicata la seguente formula:  $V_i = 1 - ((P_i - P_{min}) / (P_{ba} - P_{min}))$  dove  $V_i$  è la valutazione del candidato  $i$ -esimo,  $P_i$  è il prezzo offerto dal candidato  $i$ -esimo,  $P_{min}$  è il prezzo offerto più basso e più conveniente per l'amministrazione e  $P_{ba}$  è il prezzo a base d'asta; il valore risultante fra 0 e 1 verrà parametrato rispetto al peso assegnato per la componente quantitativa previo applicazione della seguente formula  $P_{ei} = 30 * V_i$  dove  $P_{ei}$  è il punteggio assegnato al concorrente  $i$ -esimo e  $V_i$  è il coefficiente calcolato come sopra.

- e) Successivamente verrà valutata la congruità delle offerte in relazione alle quali sia i punti relativi al prezzo, sia la somma dei punti relativi agli altri elementi di valutazione, sono entrambi pari o superiori ai quattro quinti dei corrispondenti punti massimi previsti dal bando di gara. Quando un'offerta appaia anormalmente bassa, la stazione appaltante provvederà a richiedere all'offerente le giustificazioni relative alle voci di prezzo che concorrono a formare l'importo complessivo posto a base di gara, nonché, a quelle relative agli altri elementi di valutazione dell'offerta, procedendo ai sensi dell'articolo 88 del Codice dei Contratti D Lgs. 163/06.

Resta inteso che:

- a) trascorso il termine fissato il sistema non accetterà alcuna offerta anche se sostitutiva o aggiuntiva di offerta precedente;
- b) In caso di mancanza, incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e delle dichiarazioni sostitutive, ci si potrà avvalere, ai sensi dell'art. 83, del "soccorso istruttorio" previo pagamento della sanzione pecuniaria stabilita nella misura di € 200,00 (euro duecento/00) per ogni documento da sanare;
- c) l'Amministrazione Comunale si riserva la facoltà insindacabile di non dare luogo alla gara stessa; tutte le eventuali spese d'asta e di contratto, nessuna eccettuata o esclusa, tranne quelle che per la legge fanno carico alla stazione appaltante, saranno a carico dell'appaltatore e così pure le spese per il pagamento e l'onere di ogni imposta connessa e conseguente l'appalto con esclusione del diritto di rivalsa nei confronti del Comune;
- d) Le imprese concorrenti, con la semplice partecipazione alla gara, accettano incondizionatamente tutte le norme contenute nella presente lettera di invito.
- e) L'offerta vincherà il concorrente per almeno 180 giorni dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta, salvo proroghe richieste dalla stazione appaltante.
- f) Il concorrente esonera il Comune di Calusco d'Adda, la centrale unica di committenza e Azienda Regionale Centrale Acquisti (ARCA) da qualsiasi responsabilità inerente il mancato o



imperfetto funzionamento dei servizi di connettività necessari a raggiungere Sintel e a inviare i relativi documenti necessari per la partecipazione alla procedura.

- g)** Il Comune si riserva, altresì, la facoltà di sospendere o rinviare la procedura di gara qualora, nel corso della stessa, si verificassero anomalie nel funzionamento dell'applicativo o della rete che rendano impossibile ai partecipanti l'accesso a SINTEL o che ne impediscano la formulazione dell'offerta.
- h)** Per maggiori informazioni, si rimanda al documento "Modalità Tecniche Utilizzo Piattaforma SinTel". E' inoltre possibile contattare l'Help Desk al numero verde 800.116.738.
- i)** Tutte le comunicazioni e tutti gli scambi di informazioni tra stazione appaltante e operatori economici si intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora rese mediante la funzione "Comunicazioni procedura" presente sulla piattaforma Sintel di ARCA Spa ovvero a mezzo di posta elettronica certificata-PEC all'indirizzo indicato dal concorrente o fax, qualora il concorrente ne autorizzi l'uso.
- j) Responsabile del Procedimento:** Ing. Giuseppe Barbera  
COMUNE DI CALUSCO D'ADDA – Ufficio tecnico  
tel. 035.4389044 fax 035.4389076  
e-mail: [ufficiotecnico@comune.caluscodadda.bg.it](mailto:ufficiotecnico@comune.caluscodadda.bg.it)  
pec: [protocollo@pec.comune.caluscodadda.bg.it](mailto:protocollo@pec.comune.caluscodadda.bg.it)

#### IL RESPONSABILE SETTORE TECNICO

(Ing. Giuseppe Barbera)

Firma autografa sostituita con l'indicazione a  
stampa del nominativo del soggetto responsabile  
ai sensi del D.Lgs 39/1993 art. 3 c.2

#### Allegati:

- Modello A) fac simile offerta economica
- Modello B) fac simile domanda di partecipazione
- Modello C) e C1) fac-simile dichiarazioni sostitutive SOA
- Modello D) fac simile dichiarazione requisiti generali, altri soggetti e soggetti cessati
- Modello E) fac simile dichiarazione L.68/99
- Modello F) fac simile dichiarazione subappalto