

CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA TRA I COMUNI DI

BREMBATE DI SOPRA



CALUSCO D'ADDA



PRESEZZO



COMUNE DI BREMBATE DI SOPRA

(Provincia di Bergamo)

Piazza Papa Giovanni Paolo II – Karol Josef Wojtyla n. 14 - 24030 Brembate di Sopra (BG)

Cod. Fisc. 82001410164 Part. IVA 00552580169

Prot. n.ro 4902

Calusco d'Adda, lì 12/04/2018

OGGETTO: Invito a gara informale mediante procedura negoziata ai sensi dell'art.36 co.2 lett. c) del D. Lvo. 50/2016 per affidamento del servizio di manutenzione delle aree verdi comunali di Calusco d'Adda per il triennio 2018/2019/2020.

In esecuzione della determinazione n. 45 adottata dal Responsabile del Settore Tecnico del Comune di Calusco d'Adda in data 12/04/2018, si procede all'affidamento del servizio in oggetto, il cui importo a base d'asta è di Euro 180.000,00.= + IVA di cui Euro 9.000,00 per oneri di sicurezza.

Se interessata, codesta spettabile Ditta è invitata a partecipare alla procedura negoziata per l'appalto dei lavori in oggetto alle condizioni di seguito specificate, precisando che per l'espletamento della presente procedura, il Comune si avvale del sistema di e-procurement della Regione Lombardia denominato SinTel accessibile dall'indirizzo <http://www.arca.regione.lombardia.it>.

La documentazione relativa all'appalto potrà essere consultata in forma cartacea presso l'Ufficio Tecnico del Comune di Calusco d'Adda negli orari di apertura al pubblico, fermo restando che tutti gli elaborati potranno essere scaricati dalla documentazione di gara caricata sul portale stesso.

Termine ultimo per la presentazione delle offerte: ore 14.30 del giorno 26/04/2018

Non è fissata alcuna data per le sedute pubbliche, in quanto la trasparenza e la pubblicità della stessa sarà assicurata dall'effettuazione telematica della procedura direttamente sulla piattaforma elettronica della Regione Lombardia; le buste digitali, amministrative e economiche saranno aperte in data/ora successiva a quella fissata per la presentazione delle offerte.

1. IMPORTO DELL'APPALTO

Importo complessivo dell'appalto: € 180.000,00 iva esclusa

Importo a base di gara e soggetto a ribasso: € 171.000,00 iva esclusa

Oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso pari ad € 9.000,00 iva esclusa

DUVRI: non si procede alla redazione del DUVRI in quanto il servizio non è soggetto a rischi da interferenza.

2. LUOGO DI ESECUZIONE: Calusco d'Adda – aree varie.

3. DURATA DELL'APPALTO: dalla data del verbale di consegna al 31.12.2020

4. LINGUA UTILIZZABILE NELLE OFFERTE: italiano

5. VARIANTI: vedi termini di capitolato speciale d'appalto

6. PERIODO MINIMO DURANTE IL QUALE L'OFFERENTE È VINCOLATO DALLA PROPRIA OFFERTA: 180 giorni (dalla scadenza fissata per la ricezione delle offerte).

7. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

I concorrenti per essere ammessi a partecipare alla gara devono possedere i seguenti requisiti:

a) Requisiti di ordine generale

Non trovarsi in una delle condizioni di esclusione dalla partecipazione di cui all'art. 80 del d.lgs.50/2016;

b) Requisiti di idoneità professionale

Iscrizione alla C.C.I.A.A. o analogo registro di stato estero aderente alla U.E. dal quale risulti che il concorrente è iscritto per l'attività oggetto della gara a cui intende concorrere, con l'indicazione del numero e della data di iscrizione;

c) Requisiti di capacità economica-finanziaria

Aver realizzato un fatturato globale nel triennio 2015-2016-2017 non inferiore ad € 250.000,00= iva esclusa, ai sensi dell'art. 83, comma 4, lettera a) del D.Lgs. 50/2016 – ovvero possesso Soa OS24 cat. 1;

d) Requisiti di capacità tecnica-professionale

Aver svolto servizi analoghi all'oggetto dell'appalto (ossia servizi di manutenzione aree a verde, parchi e giardini) per enti pubblici o privati nel triennio 2014-2015-2016 per un importo complessivo pari ad almeno Euro 200.000,00 (iva esclusa). Si richiama l'art. 83, comma 1, lettera c) del D.Lgs. 50/16.

8. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE:

Offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95, comma 2, del D.Lgs 50/2016; criteri indicati nella parte "CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE" del presente invito/disciplinare.

Per quanto riguarda il costo del lavoro/manodopera, lo stesso, ai sensi della nota dell'ANAC del 19/03/2014, sarà da valutarsi a cura dell'offerente sulla propria reale capacità organizzativa d'impresa e s'intenderà compreso nel prezzo offerto al netto degli oneri di sicurezza;

9. MODALITÀ DI FINANZIAMENTO E DI PAGAMENTO: mezzi ordinari di bilancio

10. GARANZIE:

Ai sensi dell'art. 93 co.1 del D. Lgs. 50/2016 l'offerta dei concorrenti deve essere corredata da una cauzione provvisoria di Euro 3.600,00.=, pari al 2% (due per cento) dell'importo dei lavori a base d'asta. Per le riduzioni della stessa si rimanda all' art 93 co.7 del D.Lgs.50/2016.

11. PAGAMENTI:

I pagamenti verranno corrisposti ai sensi dell'art. 3 del Capitolato Speciale d'Appalto al netto del ribasso e compreso la quota di oneri di sicurezza;

12. CONSEGNA ED INIZIO DEL SERVIZIO:

L'effettuazione del primo taglio erba dovrà essere effettuato entro 7gg dalla data di aggiudicazione definitiva della gara anche in pendenza di stipula del contratto.

13. NORMATIVA APPLICABILE:

D.Lgs. n. 50/2016; Normativa regionale, statale e comunitaria nelle materie oggetto del servizio; D.lgs 81/2008 e s.m.i.;

Tutte le modalità di partecipazione sono indicate nel presente invito/disciplinare di gara e nel Capitolato Speciale d'Appalto.

14. DOCUMENTAZIONE DI GARA

La documentazione di gara comprende:

- il presente invito;
- il Capitolato Speciale d'Appalto e gli allegati tecnici;
- i fac-simili di dichiarazioni sostitutive di certificazione e di atto di notorietà, relative ai requisiti di partecipazione e fac-simile offerta economica.

La presente procedura viene condotta mediante l'ausilio di sistemi informatici e l'utilizzazione di modalità di comunicazione in forma elettronica, ai sensi del D.Lgs. 50/2016.

La CUC utilizza il Sistema di intermediazione telematica di Regione Lombardia denominato "Sintel", al quale è possibile accedere attraverso il punto di presenza sulle reti telematiche all'indirizzo internet corrispondente all'URL www.arca.regione.lombardia.it.

15. CHIARIMENTI

Eventuali richieste di informazioni complementari e/o di chiarimenti sull'oggetto e sugli atti della procedura e ogni richiesta di notizia utile per la partecipazione alla procedura o sullo svolgimento di essa devono essere presentate in lingua italiana e trasmesse alla stazione appaltante per mezzo della funzione "Comunicazioni della procedura" presente sulla piattaforma Sintel.

Le risposte ai chiarimenti saranno comunicate attraverso la funzionalità "comunicazioni della procedura".

Eventuali integrazioni alla documentazione di gara o risposte a richieste di chiarimento pervenute dai partecipanti, verranno pubblicate in piattaforma come integrazione alla documentazione di gara. Per la partecipazione alla gara la documentazione (amministrativa, tecnica ed economica ognuna nella propria busta) dovrà essere caricata ed inviata direttamente dal portale regionale Sintel. Il Concorrente è tenuto a verificare di avere completato tutti i passaggi richiesti da Sintel per procedere all'invio dell'offerta. Sintel darà comunicazione al fornitore del corretto invio dell'offerta.

Si procederà all'appalto anche in presenza di una sola offerta purché valida.

MODALITA' PRESENTAZIONE OFFERTE

Qualsiasi documento elettronico relativo alla presente procedura dovrà essere sottoscritto dal legale rappresentante con firma digitale. La mancata apposizione della firma digitale esclusivamente sul file riepilogativo di offerta economica è segnalata dal Sistema con un apposito messaggio ("alert"). Resta in ogni caso di esclusiva competenza e responsabilità del fornitore verificare che la propria documentazione sia sottoscritta con firma digitale.

BUSTA 1) BUSTA AMMINISTRATIVA

Tutte le dichiarazioni, compresa l'offerta economica, con l'indicazione da sottoscrivere dal Legale Rappresentante della ditta, sono da firmare digitalmente con firma digitale rilasciata da ente certificato ed in corso di validità.

1. domanda di partecipazione alla gara, secondo l'allegato **Modello B**, sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante del concorrente; la domanda può essere sottoscritta anche da un procuratore del legale rappresentante ed in tal caso va trasmessa la relativa procura.

2. Originale dell'attestazione (o copia autenticata), rilasciata da società di attestazione (SOA) regolarmente autorizzata, in corso di validità per la categorie prevalente OS24; in alternativa alla

Soa potrà essere presentata apposita dichiarazione redatta secondo l'allegato **Modello C**, sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante del concorrente che attesti:

- Elenco (completo di committenti, date, importi, oggetto) firmato digitalmente dei principali servizi analoghi a quello oggetto dell'appalto (ossia relativi all'attività di manutenzione di aree a verde, parchi e giardini) eseguiti per enti pubblici o aziende private nel triennio 2015-2016-2017, per un importo complessivo pari ad almeno Euro 300.000,00;

- dichiarazione di aver realizzato un fatturato globale del triennio precedente (esercizi 2015-2016-2017) non inferiore ad € 250.000,00 iva esclusa;

la domanda può essere sottoscritta anche da un procuratore del legale rappresentante ed in tal caso va trasmessa la relativa procura.

3. dichiarazione (redatta secondo l'allegato **Modello D**) con accompagnata fotocopia leggibile della carta d'identità del dichiarante, sottoscritta digitalmente dal Titolare o dal Legale rappresentante della Ditta;

4. Cauzione provvisoria del 2% del costo a base d'asta (pari a Euro 3.600,00.=) da prestarsi a favore del Comune di Calusco d'Adda per il lavoro in oggetto in uno dei seguenti modi:

- tramite fideiussione bancaria o assicurativa, redatta secondo lo schema tipo 1.1 di cui D.M. n.123 del 12.03.2004, avente validità per almeno 180 giorni dalla data stabilita per la presentazione dell'offerta, accompagnata dalla dichiarazione di un istituto bancario, ovvero di una compagnia di assicurazione, contenente l'impegno a rilasciare, in caso di aggiudicazione dell'appalto, a richiesta del concorrente, una fideiussione bancaria o polizza assicurativa fideiussoria, relativa alla cauzione definitiva, in favore della stazione appaltante valida fino al termine dei lavori;

- mediante versamento presso la tesoreria comunale BANCA INTESA in Via Marconi, – Calusco d'Adda - trasmettendo copia scansionata e firmata digitalmente della quietanza di versamento. Nel caso di depositi provvisori effettuati tramite bonifico bancario trasmettere copia quietanzata scansionata e firmata digitalmente del bonifico su IBAN: IT17R0306952722100000301014. Dovrà inoltre essere presentato a pena di esclusione impegno di un fideiussore, firmato digitalmente dal fideiussore stesso, a rilasciare la garanzia fideiussoria definitiva, qualora l'impresa risultasse aggiudicataria, ai sensi dell'art. 93, comma 8 del D. lgs. 50/2016.

5. Dichiarazione sottoscritta digitalmente dal titolare o legale rappresentante dell'impresa, sempre secondo lo schema contenuto nell'allegato **Modello E**), concernente il rispetto dell'art. 17 della legge 68/1999 in tema di diritto al lavoro dei disabili;

6. Documento "PASSOE" rilasciato dal servizio AVCPASS comprovante la registrazione al servizio per la verifica del possesso dei requisiti disponibile presso l'Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture. I soggetti interessati a partecipare alla procedura devono obbligatoriamente registrarsi al sistema accedendo all'apposito link sul Portale AVCP (Servizi ad accesso riservato – AVCPASS) secondo le istruzioni ivi contenute.

7. attestazione di pagamento in originale, di € 20,00 a favore dell'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture con le modalità indicate sul sito www.avcp.it; a tal fine si segnala che la causale del pagamento deve riportare esclusivamente il Codice fiscale del partecipante ed il CIG attribuito dall'Autorità che è 74484363D5; a riprova dell'avvenuto pagamento, l'utente ottenuta la ricevuta di pagamento, dovrà stamparla ed allegarla;

BUSTA 2) OFFERTA TECNICA

CRITERI QUALITATIVI/QUANTITATIVI

	CRITERI QUALITATIVI	PESO
1	Valutazione della proposta migliorativa riguardo a tagli e/o a potature aggiuntivi rispetto ai servizi obbligatori	30
2	Valutazione della proposta migliorativa riguardo ad aree non comprese nelle obbligatorie	20
3	Riduzione impatto ambientale durante lavori	5
4	Struttura organizzativa	3
5	Proposte relative all'organizzazione della sicurezza	3
6	Piano di manutenzione ordinaria (organizzazione d'impresa relativa ai servizi obbligatori)	7
7	Chiarezza dell'offerta qualitativa	2
	totale	70
	CRITERI QUANTITATIVI	PESO
8	Ribasso offerto sul costo relativo ai servizi obbligatori	20
9	Ribasso unico offerto da applicarsi sui prezzi unitari relativi alle potature	10
	TOTALE	30

CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'aggiudicazione avviene con il criterio dell'Offerta del miglior rapporto qualità/prezzo ai sensi dell'articolo 95, comma 6, del Codice, applicando il metodo aggregativo-compensatore, sulla base degli elementi di valutazione di cui al Capo 4 con le specificazioni di seguito specificate.

CRITERI DI VALUTAZIONE DELLA «OFFERTA TECNICA»

La valutazione dell'Offerta Tecnica avviene distintamente per ciascuno degli elementi a valutazione di tipo qualitativo e discrezionale dei quali è composta, in base alla documentazione contenuta nella Busta dell'**Offerta Tecnica** di cui al punto precedente. La valutazione è basata sui criteri di preferenza che premiano le proposte, le soluzioni, le offerte, in relazione ai singoli elementi e sub-elementi dell'**Offerta tecnica** che, a seconda delle singole fattispecie e del libero apprezzamento tecnico-discrezionale dei componenti della Commissione giudicatrice, in relazione all'intervento oggetto dell'affidamento, risultano:

- meglio coerenti e rispondenti ai dettami di capitolato;
- maggiormente efficaci, efficienti e prestazionali in funzione dei risultati attesi;
- maggiormente convincenti nell'illustrazione e nella dimostrazione delle caratteristiche oggetto della proposta tecnica;

a) fermo restando quanto previsto in precedenza, l'attribuzione delle preferenze è basata in via principale sui seguenti criteri di valutazione:

1) quanto all'elemento **numero 1**:

- L'offerente potrà proporre migliorie relativamente al numero di tagli in più rispetto agli obbligatori ed al volume di potature offerte rispetto alle obbligatorie. Il proponente dovrà produrre apposita relazione nella quale vengono indicati tagli aggiuntivi e tipologie e numero di potature aggiuntive; (max 1 foglio A4)

2) quanto all'elemento **numero 2**:

- L'offerente potrà proporre migliorie di servizio offrendo le soluzioni manutentive per le aree scelte fra quelle proposte dall'amministrazione. L'offerente dovrà produrre apposita relazione che oltre ad indicare le aree individuate illustrerà le modalità e la tipologia di riqualificazione/manutenzione proposta; (max 4 fogli A4)

3) quanto all'elemento **numero 3:**

- L'offerente dovrà illustrare, mediante una relazione, come saranno organizzati i cantieri mobili e quali metodologie di lavorazione saranno utilizzate al fine di contenere il disagio ambientale che i singoli cantiere produrranno; (max 2 fogli A4)

4) quanto all'elemento **numero 4:**

- L'offerente dovrà illustrare la struttura funzionale e gerarchica dell'azienda in uno specifico organigramma nominativo corredato da Curriculum Vitae in cui siano evidenziati, l'adeguatezza dell'esperienza al ruolo assegnato, l'adeguatezza alla particolarità del cantiere in relazione alle esperienze acquisite e l'esperienza complessiva nel campo delle manutenzioni del verde; inoltre dovrà allegare l'elenco delle attrezzature e delle strutture operative, macchine operatrici comprese, disponibili e da destinare all'esecuzione dei servizi offerti; (max 2 fogli A4)

5) quanto all'elemento **numero 5:**

- Proposta di conduzione del servizio in riferimento alle procedure in sicurezza delle lavorazioni da eseguirsi, atte a ridurre al minimo i rischi di infortunio degli operatori di cantiere; (max 2 fogli A4)

6) quanto all'elemento **numero 6:**

- L'offerente dovrà produrre apposita relazione che descriva le operazioni di manutenzione ordinaria da effettuare in relazione alla scadenza temporale cadenzata assegnata dal Responsabile del servizio evidenziando gli aspetti eventualmente peculiari, sia in termini di prestazioni (tempistica) che di modalità (utilizzo di metodologie particolari tali da abbattere tempistiche ed impatti); (max 2 fogli A4)

7) quanto all'elemento **numero 7:**

- Verrà valutata la maggiore chiarezza e organizzazione dell'offerta tecnica presentata anche e soprattutto in rapporto all'ordine dei criteri indicati ed alla centralità delle argomentazioni in rapporto al criterio stesso.

b) a ciascun singolo elemento che compone l'elemento di valutazione è attribuito un coefficiente da ciascun commissario, con il metodo del «**confronto a coppie**», confrontando ciascuna offerta con ognuna delle altre offerte, singolarmente per sub-elemento di valutazione, attribuendo a ciascun confronto uno dei seguenti valori:

--- 6 in caso di preferenza massima,

--- 5 in caso di preferenza grande,

--- 4 in caso di preferenza media,

--- 3 in caso di preferenza piccola,

--- 2 in caso di preferenza minima;

--- in caso di parità è attribuito il valore di 1 ad ambedue le offerte della coppia in fase di confronto;

se le offerte ammesse sono in numero inferiore a 4 (quattro), in luogo del confronto a coppie, a ciascun elemento di valutazione è attribuito un coefficiente, compreso tra 0 (zero) e 1 (uno), da parte di ciascun commissario, secondo la seguente scala di valori (con possibilità attribuzione di coefficienti intermedi in caso di giudizi intermedi):

<i>Giudizio</i>	<i>valori</i>	<i>Criterio di giudizio della proposta /del miglioramento</i>
Eccellente	1,0	è ragionevolmente esclusa la possibilità di soluzioni

		migliori
Ottimo	0,8	aspetti positivi elevati o buona rispondenza alle aspettative
Buono	0,6	aspetti positivi evidenti ma inferiori a soluzioni ottimali
Discreto	0,4	aspetti positivi apprezzabilmente di qualche pregio
Modesto	0,2	appena percepibile o appena sufficiente
Assente/irrelevante	0,0	nessuna proposta o miglioramento irrilevante

c) per ciascun singolo elemento che compone l'elemento di valutazione è effettuata la media (oppure la somma), dei coefficienti attribuiti da ciascun commissario ed è individuato il relativo coefficiente definitivo, riportando ad 1 (uno) la media (o la somma) di valore più elevato e proporzionando a tale media (o a tale somma) di valore più elevato, le medie (o le somme) delle altre offerte, mediante interpolazione lineare, secondo la formula:

	$V(a)_i = P_i / P_{max}$
dove:	
$V(a)_i$	è il coefficiente della prestazione del elemento (i) dell'offerta (a) compreso tra 0 (zero) e 1 (uno);
P_i	è la media (o la somma) dei coefficienti attribuiti dai commissari del sub-elemento (i) dell'offerta (a) in esame;
P_{max}	è la media (o la somma) di valore più elevato dei coefficienti attribuiti dai commissari al sub-elemento (i) tra tutte le offerte;

d) a ciascun singolo elemento che compone l'elemento di valutazione è assegnato un punteggio (cosiddetto indice di valutazione) costituito dal prodotto del relativo coefficiente per il peso previsto; a ciascun singolo elemento di valutazione è assegnato un punteggio (cosiddetto indice di valutazione);

f) se in relazione ad un elemento nessuna offerta ottiene come punteggio il valore massimo del peso dell'elemento medesimo previsto per il punto, è effettuata la riparametrazione dei punteggi assegnando il peso totale dell'elemento all'offerta che ha ottenuto il massimo punteggio quale somma dei punteggi dei sub-elementi, e alle altre offerte un punteggio proporzionale decrescente, in modo che la miglior somma dei sub-pesi sia riportata al valore del peso in misura intera previsto per l'elemento (cosiddetta riparametrazione di primo livello).

Punteggio finale, riparametrazione e soglia di sbarramento della «Offerta Tecnica»:

a) all' **Offerta tecnica** è attribuito il punteggio complessivo pari alla somma dei punteggi attribuiti ai singoli elementi di valutazione che la compongono, dopo l'eventuale riparametrazione di primo livello di cui al precedente punto;

b) se nessuna offerta ottiene come punteggio, per l'intera **Offerta tecnica**, il valore massimo della somma dei pesi previsti dal bando di gara per tutti gli elementi della predetta **Offerta tecnica**, è effettuata un'ulteriore riparametrazione (cosiddetta riparametrazione di secondo livello), in quanto la Concedente, nella ricerca di un equilibrio tra prezzo e qualità, ha fondato le proprie scelte sulla omogeneità dei singoli elementi di valutazione; pertanto è assegnato il peso totale dell'**Offerta tecnica** a quella che ha ottenuto il massimo punteggio quale somma dei punteggi dei singoli elementi, e alle altre offerte un punteggio proporzionale decrescente, in modo che la miglior somma dei punteggi sia riportata al valore della somma dei pesi attribuibili all'intera **Offerta tecnica**;

la predetta riparametrazione:

--- è effettuata **dopo l'applicazione** della soglia di sbarramento escludente di cui alla successiva lettera c) e non influisce sulla medesima soglia;

--- è effettuata **dopo la individuazione** della soglia che discrimina le offerte anormalmente basse

di cui al successivo punto e non influisce sulla medesima soglia;
c) è prevista e stabilita una soglia di sbarramento escludente pari al 50% (cinquanta per cento) del punteggio massimo attribuibile all'**Offerta tecnica pari a 35**; pertanto se l'**Offerta tecnica**, dopo l'eventuale riparametrazione di primo livello di cui ai precedenti punti e prima dell'eventuale riparametrazione di secondo livello, ottiene un punteggio inferiore alla predetta soglia di sbarramento, l'offerta è esclusa e non si procede all'apertura della Busta dell'**Offerta economica**.

Disposizione eccezionale in presenza di una sola offerta

In deroga a quanto previsto, se vi è un solo offerente ammesso, venendo meno l'oggetto del giudizio di merito in quanto non vi sono offerte da giudicare comparativamente e in oggettiva assenza di controinteressati, tutte le operazioni di cui ai predetti punti, nonché ai successivi punti sono omesse e la Commissione giudicatrice può proseguire limitando tali operazioni alla verifica di ammissibilità dell'**Offerta tecnica** e dell'**Offerta economica** e alla loro compatibilità con le condizioni e le prescrizioni di capitolato e dei criteri di gara. Qualora nel seggio di gara sia presente il RUP, oggettivamente competente per materia, le stesse operazioni possono essere svolte direttamente dal RUP stesso, omettendo la nomina della Commissione giudicatrice. In tal caso non trova applicazione la soglia di sbarramento di cui al punto precedente.

BUSTA 3) OFFERTA ECONOMICA

1. dichiarazione sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante del concorrente, o da suo procuratore, redatta secondo l'allegato (redatta secondo l'allegato **modello A**) con specificato il ribasso praticato espresso così in cifre come in lettere e sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante della Ditta; la busta informatica contenente l'offerta economica non dovrà contenere altri documenti riguardanti la gara.

***N.B.** Il portale Sintel, per il caricamento dell'offerta, prevede la compilazione di un primo campo obbligatorio ed un secondo campo, denominato "dettaglio prezzi unitari" dove allegare il **modello A**). In sede di compilazione del campo obbligatorio indicato, l'Operatore Economico dovrà tassativamente indicare il valore univoco 1.*

Pertanto i ribassi offerti andranno specificati esclusivamente nell'apposito modello A) e per la stesura della graduatoria relativa all'offerta economica si terrà conto unicamente degli stessi.

Si precisa che:

- il ribasso percentuale va espresso con un massimo di tre decimali, qualora i decimali fossero in numero maggiore si procederà ad arrotondare per eccesso (quando la cifra del quarto decimale è da 5 a 9) o per difetto (quando la cifra del quarto decimale è da 1 a 4);
- **non saranno ammesse** le offerte economiche in aumento;
- l'aggiudicazione avverrà sulla base del ribasso percentuale offerto. In caso di discordanza tra il ribasso percentuale offerto indicato in cifre e quello indicato in lettere prevale il ribasso percentuale indicato in lettere (art. 119, comma 2, del Regolamento);
- **saranno escluse** le offerte irregolari, equivoche, condizionate in qualsiasi modo, difformi dalla richiesta o, comunque, inappropriate;
- il prezzo offerto include tutte le altre imposte, le tasse e gli oneri, presenti e futuri, inerenti a qualsiasi titolo il contratto, l'imposta di bollo e l'eventuale tassa di registro del contratto, il cui pagamento rimane, pertanto a carico del fornitore.
- al termine della compilazione dell'offerta economica, Sintel genererà un documento in formato ".pdf" che dovrà essere scaricato dall'operatore sul proprio terminale e, quindi, sottoscritto con firma digitale dal legale rappresentante o dal procuratore autorizzato.
- si ricorda che il semplice caricamento (upload) della documentazione di offerta su Sintel non comporta l'invio dell'offerta alla Stazione Appaltante. Il Concorrente dovrà verificare di avere

completato tutti i passaggi richiesti da Sintel per procedere all'invio dell'offerta. In ogni caso Sintel darà comunicazione al fornitore del corretto invio dell'offerta.

CRITERI DI VALUTAZIONE DELLA «OFFERTA ECONOMICA»

Valutazione degli elementi della «Offerta Economica»

8) In relazione all'elemento 8) (Ribasso offerto sul costo relativo ai servizi obbligatori) L'offerente presenterà un ribasso unico da applicarsi sul prezzo indicato per i servizi obbligatori da effettuarsi annualmente, (vedi allegati 1, 2 e 3).

9) In relazione all'elemento 9) (Ribasso unico offerto da applicarsi sui prezzi unitari relativi alle patate) L'offerente presenterà un ribasso unico da applicarsi sui singoli prezzi unitari relativi alle diverse tipologie di patate, (vedi allegato 4).

Attribuzione dei coefficienti e dei punteggi

a) a ciascuno degli elementi, come determinati e valutati ai sensi dei punti precedenti, ai fini del punteggio:

--- è attribuito il coefficiente zero all'offerta di valore minimo possibile (valore a base di gara);

--- è attribuito il coefficiente uno all'offerta di valore massimo (valore più elevato tra quelli offerti);

--- è attribuito il coefficiente intermedio per interpolazione lineare alle offerte di valore intermedio;

--- i coefficienti sono attribuiti applicando la seguente formula lineare:

dove:	$C = R_i / R_{max}$
C_i	è il coefficiente risultante dall'offerta del singolo offerente, variabile da zero a uno;
R_i	è il ribasso dell'offerta del singolo offerente;
R_{max}	è il ribasso più elevato tra quelli offerti da tutti gli offerenti.

b) se nessuna offerta ottiene come punteggio, per l'intera Offerta economica, il valore massimo della somma dei pesi previsti dal bando di gara per tutti gli elementi della predetta Offerta economica, è effettuata la riparametrazione, in quanto l'Amministrazione, nella ricerca di un equilibrio tra prezzo e qualità, ha fondato le proprie scelte sulla omogeneità dei singoli elementi di valutazione; pertanto è assegnato il peso totale dell'Offerta economica a quella che ha ottenuto il massimo punteggio quale somma dei punteggi dei singoli elementi, e alle altre offerte un punteggio proporzionale decrescente, in modo che la miglior somma dei punteggi sia riportata al valore della somma dei pesi attribuibili all'intera Offerta economica; la predetta riparametrazione è effettuata **dopo la individuazione** della soglia che discrimina le offerte anormalmente basse e non influisce sulla medesima soglia.

UTILIZZO DEL SISTEMA

La piattaforma telematica utilizzata nella presente procedura, SInTel, è stata realizzata da Agenzia Regionale Centrale Acquisti – ARCA nel rispetto di quanto disposto dal D. Lgs. n. 163/2006 ss.mm.ii., dal relativo Allegato XII, dalla Direttiva 2004/18/CE, nonché in conformità al D. Lgs. n. 82/2005 (Codice dell'Amministrazione Digitale) e, comunque, nel rispetto dei principi di economicità, di efficacia, di tempestività, di correttezza, di libera concorrenza, di parità di trattamento, di non discriminazione, di trasparenza e di proporzionalità.

Le soluzioni tecniche e le procedure di funzionamento di SInTel assicurano, pertanto, il rispetto dei principi sopra richiamati, nonché le disposizioni relative alla disciplina comunitaria sulle firme elettroniche (Direttiva 1999/93/CE "Relativa ad un quadro comunitario per le firme elettroniche"), così come recepite dalla legislazione nazionale e dai relativi regolamenti applicativi.

SInTel assicura la segretezza delle offerte, impedisce di operare variazioni sui documenti inviati, garantisce l'attestazione ed il tracciamento di ogni operazione compiuta sulla piattaforma e l'inalterabilità delle registrazioni di sistema (log), quali rappresentazioni informatiche degli atti e delle operazioni compiute valide e rilevanti ai sensi di legge.

Ogni operazione effettuata attraverso il Sistema:

- è memorizzata nelle registrazioni di Sistema, quale strumento con funzioni di attestazione e tracciabilità di ogni attività e/o azione compiuta a Sistema;
- si intende compiuta nell'ora e nel giorno risultante dalle registrazioni di sistema.

Il tempo del Sistema è il tempo ufficiale nel quale vengono compiute le azioni attraverso il Sistema medesimo e lo stesso è costantemente indicato a margine di ogni schermata del Sistema. Il tempo di SInTel è sincronizzato sull'ora italiana riferita alla scala di tempo UTC (IEN), di cui al D.M. 30 novembre 1993, n. 591.

Le registrazioni di sistema relative ai collegamenti effettuati al Sistema e alle relative operazioni eseguite nell'ambito della partecipazione alla presente procedura sono conservate nel Sistema e fanno piena prova nei confronti degli utenti del Sistema. Tali registrazioni di sistema hanno carattere riservato e non saranno divulgate a terzi, salvo ordine del giudice o in caso

Le registrazioni di SInTel sono effettuate ed archiviate, anche digitalmente, in conformità a quanto previsto dall'articolo 43 del D. Lgs. n. 82/2005 e, in generale, dalla normativa vigente in materia di conservazione ed archiviazione dei documenti informatici.

Le operazioni effettuate su SInTel sono riferite ai concorrenti sulla base delle chiavi di accesso rilasciate ai concorrenti ai sensi degli articoli 1, comma 1, lettera b) e 8 del D. Lgs. n. 82/2005.

I concorrenti, con la partecipazione alla procedura, accettano e riconoscono che tali registrazioni costituiscono piena prova dei fatti e delle circostanze da queste rappresentate con riferimento alle operazioni effettuate su SInTel.

Agenzia Regionale Centrale Acquisti – ARCA è "Gestore del Sistema" e, tra l'altro, ha il compito di: (i) gestire i servizi di conduzione tecnica e delle applicazioni informatiche necessarie al funzionamento di SInTel; (ii) curare tutti gli adempimenti inerenti le procedure di Registrazione e l'utilizzo di SInTel; (iii) controllare i principali parametri di funzionamento del Sistema stesso, segnalando eventuali anomalie del medesimo.

Quale responsabile del trattamento dei dati personali ai sensi dell'art. 29 del D. Lgs. n. 196/2003, il Gestore del Sistema cura l'adozione di tutte le misure previste dal D. Lgs. n. 196/2003 medesimo ed è, altresì, incaricato della conservazione delle registrazioni del Sistema e della documentazione di gara, in conformità alla normativa vigente.

Il Gestore del Sistema è, inoltre, responsabile della sicurezza informativa, logica e fisica del Sistema stesso e riveste il ruolo di Responsabile della Sicurezza e di Amministratore di Sistema ai sensi della disciplina che regola la materia, nonché dell'adozione di tutte le misure stabilite dal D. Lgs. n. 196/2003 in materia di protezione dei dati personali.

Il Sistema è costituito da complesse infrastrutture tecnologiche, quali programmi per elaboratore e sistemi di trasmissione ed elaborazione dati ed è stato realizzato sulla base dei migliori standard tecnologici e procedurali ad oggi presenti nello stato della tecnica. In ogni caso, non si possono escludere anomalie o malfunzionamenti del Sistema: in tale caso, la stazione appaltante si riserva di adottare tutte le misure necessarie per garantire la regolarità della procedura, ivi compresa la sospensione, la non aggiudicazione della stessa o il rilancio della stessa.

L'accesso e l'utilizzo del Sistema comportano l'accettazione integrale di tutte le disposizioni contenute nel presente Disciplinare di gara e relativi allegati, oltre che delle disposizioni di natura tecnica presente sul Sistema medesimo.

In ogni caso, i concorrenti esonerano la stazione appaltante e Agenzia Regionale Centrale Acquisti – ARCA, anche in qualità di Gestore del Sistema, da qualsiasi responsabilità relativa a malfunzionamenti, difetti o vizi del Sistema, fatti salvi i limiti inderogabili previsti dalla legge; infatti, salvo il caso di dolo o colpa grave, Agenzia Regionale Centrale Acquisti – ARCA non potrà essere in alcun caso ritenuta responsabile per qualunque genere di danno, diretto o indiretto, che dovessero subire gli operatori registrati, i concorrenti o, comunque, ogni altro utente (utilizzatore) del Sistema,

e i terzi a causa o, comunque, in connessione con l'accesso, l'utilizzo, il mancato utilizzo, il funzionamento o il mancato funzionamento del Sistema.

I concorrenti sono consapevoli del fatto che qualsivoglia loro intervento avente come fine e/o effetto quello di turbare, alterare, sospendere o impedire indebitamente il normale funzionamento del Sistema, oltre a comportare le eventuali responsabilità civili e penali previste dalla legge, può determinare la revoca della Registrazione al Sistema, di cui oltre, l'impossibilità di partecipare alla procedura di gara e/o, comunque, l'esclusione dalla medesima.

Agenzia Regionale Centrale Acquisti – ARCA si riserva di segnalare qualsiasi fatto rilevante all'Autorità Giudiziaria e/o all'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici per gli opportuni provvedimenti di competenza. I concorrenti si impegnano a manlevare e tenere indenne la Stazione Appaltante e Agenzia Regionale Centrale Acquisti – ARCA anche nella sua qualità di Gestore del Sistema, risarcendo qualunque costo, danno, pregiudizio ed onere (ivi comprese le spese legali) che dovessero essere sofferti da questi ultimi a causa di un utilizzo scorretto o improprio del Sistema e, comunque, a causa di qualsiasi violazione della normativa vigente e della disciplina della presente procedura.

Con l'utilizzo del Sistema i concorrenti e l'Ente esonerano Agenzia Regionale Centrale Acquisti – ARCA da ogni responsabilità relativa a qualsivoglia malfunzionamento o difetto relativo ai servizi di connettività necessari a raggiungere, attraverso la rete pubblica di telecomunicazioni, il Sistema medesimo.

Ove possibile Agenzia Regionale Centrale Acquisti – ARCA comunicherà anticipatamente agli utenti registrati al Sistema gli interventi di manutenzione sul Sistema stesso. Gli utenti del Sistema, in ogni caso, prendono atto ed accettano che l'accesso al Sistema utilizzato per la presente procedura potrà essere sospeso o limitato per l'effettuazione di interventi tecnici volti a ripristinarne o migliorarne il funzionamento o la sicurezza.

È messo a disposizione dei fornitori un servizio di Help Desk, raggiungibile al **numero verde 800.116.738** esclusivamente per ottenere assistenza tecnica circa l'utilizzo del Sistema.

Sintel utilizza per le comunicazioni una casella di posta certificata, ai sensi dell'art. 48 del decreto legislativo 7 marzo 2005 n. 82, del D.P.R. 11 febbraio 2005 n. 68 e del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445.

PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE

Non sono previste sedute pubbliche.

Le buste digitali verranno aperte e verificate in ora/data successiva alla scadenza indicata per la presentazione.

La trasparenza e la pubblicità della stessa sarà assicurata dall'effettuazione della procedura sulla piattaforma elettronica della Regione Lombardia di conseguenza non è fissata alcuna data per le sedute pubbliche. Tutte le comunicazioni nell'ambito della procedura di gara, fino all'aggiudicazione provvisoria, avverranno, di regola, per via telematica, attraverso l'apposito spazio all'interno di SInTel denominato "Comunicazioni della procedura" assegnato al concorrente al momento della registrazione al Sistema ed accessibile mediante le chiavi di accesso riservate del concorrente. Il concorrente, con la richiesta di registrazione al Sistema, si impegna a verificare costantemente e tenere sotto controllo la propria area riservata all'interno di SInTel.

Sulla base della documentazione presentata si procederà, continuativamente, a:

a) verificare, per il concorrente sorteggiato dal sistema, la documentazione amministrativa richiesta, di cui alla busta 1, nella presente lettera d'invito ai fini dell'ammissione alla gara;

c) verificare il possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economico-finanziario attraverso l'utilizzo del sistema *AVCPASS*, reso disponibile dall'Autorità, fatto salvo quanto previsto dal comma 3 del citato art. 6-bis.

Tutti i soggetti interessati a partecipare alla procedura devono obbligatoriamente registrarsi al sistema accedendo all'apposito link sul Portale AVCP (Servizi ad accesso riservato- **AVCPASS**) secondo le istruzioni ivi contenute.

d) all'apertura della busta 2 "**offerta tecnica**" presentata dai concorrenti, la commissione tecnica incaricata procederà in seduta segreta con la valutazione dei servizi migliorativi ed assegnazione del punteggio come indicato al paragrafo "Criteri di valutazione dell'offerta tecnica". I punteggi ottenuti in sede di valutazione da parte della commissione tecnica verranno caricati sul portale Sintel. Il concorrente verrà ammesso all'apertura dell'offerta economica solo se ha ottenuto il punteggio minimo di sbarramento;

e) all'apertura della busta 3 "**offerta economica**" ed assegnazione off-line dei punteggi come indicato al paragrafo "Criteri di valutazione delle offerte economiche". Anche in questo caso la commissione provvederà ad inserire sul portale Sintel i punteggi ottenuti dall'applicazione della formula citata nel detto paragrafo. Ai sensi dell'art. 97 co. 2 del D. Lgs. 50/2016 si procederà con il calcolo della soglia di anomalia in relazione alla quale si provvederà ad effettuare le verifiche di congruità delle offerte il cui ribasso sarà pari o superiore alla media calcolata;

La gara sarà aggiudicata al concorrente la cui offerta avrà ottenuto il punteggio totale (tecnica+economico) più alto. Si procederà all'aggiudicazione della gara anche in presenza di una sola offerta valida, purché ritenuta congrua e conveniente alla Stazione Appaltante in relazione all'oggetto del contratto.

Resta inteso che:

a) trascorso il termine fissato il sistema non accetterà alcuna offerta anche se sostitutiva o aggiuntiva di offerta precedente;

b) In caso di mancanza, incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e delle dichiarazioni sostitutive, ci si potrà avvalere, ai sensi dell'art. 83 del D.Lgs. 50/2016, del "soccorso istruttorio";

c) l'Amministrazione Comunale si riserva la facoltà insindacabile di non dare luogo alla gara stessa; tutte le eventuali spese d'asta e di contratto, nessuna eccettuata o esclusa, tranne quelle che per la legge fanno carico alla stazione appaltante, saranno a carico dell'appaltatore e così pure le spese per il pagamento e l'onere di ogni imposta connessa e conseguente l'appalto con esclusione del diritto di rivalsa nei confronti del Comune;

d) Le imprese concorrenti, con la semplice partecipazione alla gara, accettano incondizionatamente tutte le norme contenute nella presente lettera di invito.

e) L'offerta vincherà il concorrente per almeno 180 giorni dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta, salvo proroghe richieste dalla stazione appaltante.

f) Il concorrente esonera il Comune di Calusco d'Adda, la centrale unica di committenza e Azienda Regionale Centrale Acquisti (ARCA) da qualsiasi responsabilità inerente il mancato o imperfetto funzionamento dei servizi di connettività necessari a raggiungere Sintel e a inviare i relativi documenti necessari per la partecipazione alla procedura.

g) Il Comune si riserva, altresì, la facoltà di sospendere o rinviare la procedura di gara qualora, nel corso della stessa, si verificassero anomalie nel funzionamento dell'applicativo o della rete che rendano impossibile ai partecipanti l'accesso a SINTEL o che ne impediscano la formulazione dell'offerta.

h) Per maggiori informazioni, si rimanda al documento "Modalità Tecniche Utilizzo Piattaforma SinTel". E' inoltre possibile contattare l'Help Desk al numero verde 800.116.738.

i) Tutte le comunicazioni e tutti gli scambi di informazioni tra stazione appaltante e operatori economici si intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora rese mediante la funzione "Comunicazioni procedura" presente sulla piattaforma Sintel di ARCA Spa ovvero a mezzo di posta

elettronica certificata–PEC all'indirizzo indicato dal concorrente o fax, qualora il concorrente ne autorizzi l'uso.

j) Responsabile del Procedimento: Ing. Giuseppe Barbera
COMUNE DI CALUSCO D'ADDA – Ufficio tecnico
tel. 035.4389044 fax 035.4389076
e-mail: ufficiotecnico@comune.caluscodadda.bg.it
pec: protocollo@pec.comune.caluscodadda.bg.it

**IL RESPONSABILE SETTORE TECNICO
(Ing. Giuseppe Barbera)**

Documento informatico firmato digitalmente
ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate,
il quale sostituisce il documento cartaceo
e la firma autografa

Allegati:

- Modello A) fac simile offerta economica
- Modello B) fac simile domanda di partecipazione
- Modello C) e C1) fac-simile dichiarazioni sostitutive SOA
- Modello D) fac simile dichiarazione requisiti generali, altri soggetti e soggetti cessati
- Modello E) fac simile dichiarazione L.68/99