



# COMUNE DI CALUSCO D'ADDA

Provincia di Bergamo

## Settore Sociale

**Servizi Sociali e Servizio Pubblica Istruzione**

Piazza S. Fedele n.1 – 24033 Calusco d'Adda (BG)

Tel. 0354389054

e-mail [servizisociali@comune.caluscodadda.bg.it](mailto:servizisociali@comune.caluscodadda.bg.it)

P. Iva 00229710165

### **AVVISO ESPLORATIVO PER MANIFESTAZIONE D'INTERESSE A PARTECIPARE ALLA PROCEDURA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO RICREATIVO ESTIVO PER BAMBINI 3/6 ANNI (MINI CRE) PERIODO 2022-2024.**

Il Comune di Calusco d'Adda, al fine di individuare gli operatori da invitare alla procedura di cui in oggetto, ai sensi delle Linee guida n. 4 di attuazione del D.Lgs. 50/2016 emanate dall'Anac, richiede di segnalare l'interesse ad essere invitati.

Si precisa che con il presente avviso, di carattere esclusivamente esplorativo, non è indetta alcuna procedura di gara, di affidamento concorsuale o paraconcorsuale e che non sono previste graduatorie di merito o attribuzioni di punteggio; si tratta di un'indagine conoscitiva, finalizzata all'individuazione di operatori da invitare alla successiva procedura negoziata/indagine di mercato, nel rispetto dei principi di rotazione, economicità, efficacia, imparzialità, parità di trattamento, trasparenza e proporzionalità contemplati dall'art. 30 comma 1 del D. Lgs. 50/2016.

Il Comune di Calusco d'Adda si riserva la facoltà di interrompere in qualsiasi momento, di modificare o annullare, in tutto o in parte, il procedimento avviato e di non dar seguito all'indizione della successiva procedura per l'affidamento del servizio di cui trattasi, senza che i soggetti richiedenti possano vantare alcuna pretesa, nonché di procedere con l'invio della lettera di invito alla presentazione dell'offerta anche in presenza di un'unica manifestazione d'interesse valida. A tal proposito, verranno invitati gli operatori economici che faranno richiesta.

#### **ENTE APPALTANTE**

- Comune di CALUSCO D'ADDA con sede in Piazza San Fedele n. 1 – 24033 CALUSCO D'ADDA Tel. 035.4389054 – [www.comune.caluscodadda.bg.it](http://www.comune.caluscodadda.bg.it).

**RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO:** Dott. Paolo Zappa – Responsabile del Settore Sociale del Comune di Calusco d'Adda.

Indirizzo di posta elettronica: [servizisociali@comune.caluscodadda.bg.it](mailto:servizisociali@comune.caluscodadda.bg.it)

#### **OGGETTO DELL'AFFIDAMENTO**

##### **A) CARATTERISTICHE DEL SERVIZIO**

Il Centro ricreativo diurno (CRD) per minori è una Unità d'Offerta sociale e didattica, pubblica o privata che, attraverso una puntuale progettazione svolge, nell'ambito delle funzioni educative rivolte ai minori, attività ricreative, di tempo libero e di socializzazione per minori che nel periodo di chiusura delle attività scolastiche permangono nel proprio luogo di residenza.

##### **B) FINALITA'**

La finalità dell'Unità d'offerta è sostenere il ruolo educativo della famiglia e consentirne la conciliazione tra impegni lavorativi e impegni di accudimento dei figli in età scolare nel periodo di chiusura delle attività scolastiche; offrire ai minori un luogo protetto di educazione, di socializzazione anche al fine di prevenire situazioni di emarginazione e disagio sociale.

##### **C) DESTINATARI**

Minori dai 3 ai 6 anni. È previsto un numero massimo di minori pari a 30 (trenta) bambini, con priorità ai residenti di Calusco d'Adda. L'inserimento di soggetti diversamente abili è subordinato alla presenza di assistenza educativa aggiuntiva garantita da parte del Comune di residenza.

**D) OBIETTIVI**

- ✓ Fornire un luogo comunitario di svago e socializzazione a bambini;
- ✓ Educare il minore alla vita di comunità favorendo lo sviluppo delle sue capacità creative e sociali;
- ✓ Integrare il ruolo della famiglia nelle sue funzioni di cura e di educazione;

**E) DURATA E ORARI**

Il servizio viene attivato nel mese di luglio dalla prima alla quarta settimana;  
 Gli orari di svolgimento del servizio, all'interno dei locali comunali, sono i seguenti:

- a) Inserimento tempo pieno: 8.00-18,30;
- b) Inserimento tempo ridotto: 8.30-17,00;
- c) Inserimento part time mattutino o pomeridiano: 8.30-13.00 o 13.30-18,30.

**F) PERSONALE**

Il gestore dovrà avvalersi di idonei operatori appositamente formati e qualificati in possesso dei requisiti previsti dalla D.G.R. n.11496 del 17.03.2010 e dalla normativa vigente.

Il gestore si obbliga a rispettare, per gli operatori impiegati nella gestione del servizio, le normative di legge e dei C.C.N.L. applicabili al proprio settore e al territorio di riferimento del proprio servizio ed osservare le norme in materia di prevenzione degli infortuni e igiene del lavoro nonché la normativa in materia di sicurezza sul lavoro di cui al D.lsg. n. 81/2008 (testo unico della sicurezza) e gli interventi di prevenzione e protezione dai rischi;

Inoltre, il gestore, con riferimento al personale addetto, solleva il Comune di Calusco d'Adda da ogni obbligo e responsabilità per:

- a) retribuzione;
- b) contributi assicurativi e previdenziali;
- c) assicurazione infortuni.

**AFFIDAMENTO**

L'affidamento avverrà direttamente per il tramite di Sintel a favore dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 95, comma 3, del D.Lgs. n. 50/2016, tra quelle pervenute dai soggetti che abbiano manifestato interesse, a seguito dell'indagine di mercato, ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera a) del d.lgs. 50/2016.

**LUOGO DI ESECUZIONE E TIPOLOGIA DI SPAZI**

Il servizio verrà gestito presso la scuola dell'infanzia di Via Fantoni a Calusco d'Adda, per quanto attiene la struttura e le attrezzature, ad esclusione del materiale didattico di pertinenza della gestione della scuola dell'infanzia.

**VALORE DELL'AFFIDAMENTO**

Il valore dell'affidamento è determinato in presunti **Euro 9.600,00** annui iva esclusa per il periodo di riferimento (Luglio) ed è calcolato prevedendo la presenza di n. 30 bambini x 4 settimane x **importo settimanale pari a € 80,00= iva esclusa, a bambino per frequenza a tempo pieno.**

Per l'intero periodo contrattuale 2022, 2023 e 2024 l'importo dell'affidamento ammonta a complessivi e presunti euro 28.800,00.

L'importo è puramente indicativo ed è suscettibile di adeguamenti in più o in meno a seconda degli elementi variabili (numero bambini, tempi di frequenza, numero settimane). Inoltre, **il valore dell'affidamento potrà subire delle variazioni esclusivamente a causa dell'emergenza sanitaria dovuta alla diffusione del Covid-19.**

Il compenso per il gestore è rappresentato unicamente dalle entrate derivanti dalle tariffe corrisposte dagli utenti, in relazione alle tipologie di frequenza.

Nell'importo non è compreso il servizio mensa e il relativo costo. Tale servizio verrà organizzato e gestito direttamente dal gestore avvalendosi della ditta affidataria del servizio di refezione scolastica incaricata dal Comune di Calusco d'Adda.

Il gestore deve obbligatoriamente prevedere una tariffa agevolata per i residenti di Calusco d'Adda che preveda almeno il 10% di sconto sulla tariffa offerta.

Inoltre, il gestore potrà differenziare le tariffe in relazione alle tipologie di frequenza, al fine dell'ottimizzazione del servizio, previa comunicazione al Comune di Calusco d'Adda.

### **REQUISITI DI PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE**

L'operatore deve essere in possesso dei requisiti di carattere generale di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016.

L'operatore non deve trovarsi in alcuna delle condizioni che siano motivo di esclusione dalle procedure per l'affidamento dei pubblici contratti previste dall'art. 80 del Decreto Legislativo n.50/2016. (Il soggetto deve dichiarare l'insussistenza dei motivi di esclusione di cui ai commi 1 e 2 dell'art.80 D.Lgs. n.50/2016 per tutti i soggetti di cui al comma 3 dell'art.80 del D.Lgs. n.50/2016.). L'operatore deve essere in possesso dei requisiti minimi di: a) idoneità professionale (l'operatore deve essere iscritto alla Camera di commercio, industria, artigianato ed agricoltura della Provincia in cui il soggetto ha sede per un oggetto sociale coerente con l'oggetto dell'affidamento); b) capacità economica e finanziaria (dichiarazione di aver gestito negli anni 2019, 2020 e 2021 un servizio analogo per un importo minimo pari all'importo del presente servizio; c) capacità tecniche e professionali (dichiarazione di aver maturato esperienze nello specifico settore dell'educazione infantile e/o il possesso di specifiche professionalità educative).

Requisiti soggettivi aggiuntivi per le Cooperative: le cooperative devono, inoltre, essere iscritte all'apposito Albo Regionale.

L'operatore deve aver adempiuto agli obblighi relativi alle vigenti disposizioni in materia di protezione dell'impiego e di condizioni di lavoro, compresa la normativa per il diritto al lavoro dei disabili, ai sensi dell'art. 17 della L. 68/1999;

L'operatore deve essere in possesso del requisito di regolarità contributiva (Dure);

L'operatore qualora aggiudicatario del servizio assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della Legge n.136/2010 e s.m.i, nonché impegnarsi a rispettare il Patto di integrità di cui all'art.1, comma 17 della Legge 190/2012.

L'operatore attesta il possesso dei requisiti **mediante apposita dichiarazione sostitutiva** in conformità al TU delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa, di cui al DPR n.445/2000.

### **PROCEDURA DI GARA**

L'affidamento avverrà direttamente per il tramite di Sintel a favore dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 95, comma 3, del D.Lgs. n. 50/2016, tra quelle pervenute dai soggetti che abbiano manifestato interesse, a seguito dell'indagine di mercato, ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera a) del d.lgs. 50/2016.

### **MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA MANIFESTAZIONE D'INTERESSE.**

Le richieste di invito (non vincolanti per l'Amministrazione), da redigere secondo il modello allegato 1 al presente avviso, dovranno contenere, oltre a dettagliate informazioni in merito a natura giuridica, sede legale e recapiti, codice fiscale, partita IVA, legali rappresentanti, iscrizione alla CCIAA e/o iscrizione all'Albo cooperative, l'autocertificazione in merito alla mancanza di cause ostative di cui all'art. 80 del D. Lgs. 50/2016, nonché in merito al possesso dei requisiti richiesti sopra descritti, ed essere sottoscritte dal Legale Rappresentante della ditta (o delle ditte, nel caso di RTI) e presentate unitamente a copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore.

**Termini e modalità per la presentazione della richiesta ad essere successivamente invitati a presentare l'offerta di gara:**

✓ inderogabilmente entro e non oltre le ore 12.00 del giorno giovedì 3 marzo 2022.

**Si precisa che non verranno prese in considerazione richieste pervenute oltre detto termine.**

Le richieste dovranno pervenire all'ufficio Protocollo del Comune di Calusco d'Adda, Piazza San Fedele n. 1, tramite pec all'indirizzo **protocollo@pec.comune.caluscodadda.bg.it**.

Le richieste dovranno recare la dicitura "Manifestazione d'interesse ad essere invitati alla procedura per l'affidamento del servizio ricreativo estivo per bambini 3/6 anni (Minicre) 2022-2024".

## **PUBBLICITÀ**

Il presente avviso viene pubblicizzato con le seguenti modalità: pubblicazione all'Albo Pretorio on line e sulle home page del sito internet del Comune di Calusco d'Adda.

## **TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

Ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679, gli interessati, con la presentazione della manifestazione d'interesse, acconsentono al trattamento dei propri dati personali, che verranno trattati esclusivamente per la procedura in oggetto, da parte di personale interno all'Amministrazione comunale. Ai sensi del medesimo decreto, si precisa che il trattamento dei dati personali sarà improntato alla liceità e correttezza, nella piena tutela dei diritti dei partecipanti alla presente ricerca di mercato e della loro riservatezza. I dati personali saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale gli stessi vengono resi.

Calusco d'Adda, 17.02.2022

## **IL RESPONSABILE DEL SETTORE SOCIALE**

**Dott. Paolo Zappa**

*Documento informatico firmato digitalmente  
ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale  
sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.*

1) Modello lettera manifestazione d'interesse a partecipare

**MANIFESTAZIONE DI INTERESSE A PARTECIPARE ALLA PROCEDURA/INDAGINE DI MERCATO PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO RICREATIVO ESTIVO PER BAMBINI 3/6 ANNI (MINICRE) PERIODO 2022/2024.**

Spett.le  
 COMUNE di CALUSCO D'ADDA  
 Piazza San Fedele n.1  
24033 CALUSCO D'ADDA (BG)

**Oggetto: Manifestazione di interesse a partecipare alla procedura di affidamento ex art. 36 comma 2 lett. a) del D.lgs. n. 50/2016 - Linee guida Anac n. 4/2016.**

Il sottoscritto \_\_\_\_\_ nato a \_\_\_\_\_ Prov. (\_\_\_\_), il \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_ e residente a \_\_\_\_\_ Prov. (\_\_\_\_) Via \_\_\_\_\_ n.c. \_\_\_ in qualità di \_\_\_\_\_ dell'Impresa/Cooperativa \_\_\_\_\_ con sede in \_\_\_\_\_ Prov. (\_\_\_\_) Via \_\_\_\_\_ n.c. \_\_\_ codice fiscale n. \_\_\_\_\_ partita IVA n. \_\_\_\_\_ tel. n. \_\_\_\_\_ pec \_\_\_\_\_ e-mail \_\_\_\_\_

**MANIFESTA L'INTERESSE AD ESSERE INVITATO**

alla procedura/indagine di mercato finalizzata all'affidamento del servizio di cui all'oggetto; a tal fine, ai sensi degli articoli 46 e 47 D.P.R. n. 445/2000, consapevole delle sanzioni previste dall'art. 76 e della decadenza dei benefici prevista dall'art. 75 della medesima normativa in caso di dichiarazioni false o mendaci,

**DICHIARA**

**IL POSSESSO DEI REQUISITI DI PARTECIPAZIONE PREVISTI** dall'avviso pubblicato ai fini dell'avvio della presente procedura, ed in particolare:

- l'iscrizione al Registro delle imprese presso la Camera di Commercio Industria Artigianato Agricoltura competente per territorio per le attività oggetto dell'appalto (CCIAA di \_\_\_\_\_ n \_\_\_\_\_ );

- l'iscrizione all'Albo delle Cooperative

- \_\_\_\_\_ (altro)

- l'insussistenza delle cause di esclusione dalla partecipazione alle procedure di affidamento, ai sensi dell'art. 80 del D.Lgs. 50/2016;

- di essere in regola, ai sensi dell'art 17 della L. 68/1999, con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili, avendo ottemperato agli obblighi previsti dalle disposizioni ivi contenute, oppure non essere soggetto a tali obblighi;
- di essere in regola con gli obblighi relativi al pagamento dei contributi previdenziali ed assistenziali a favore dei lavoratori, secondo la vigente legislazione e applicare le norme contrattuali di settore;
- di essere in regola con gli obblighi relativi alla sicurezza sui luoghi di lavoro ai sensi del D.Lgs. 81/2008;
- di applicare ai lavoratori dipendenti ed anche ai soci condizioni normative e retributive non inferiori a quelle risultanti dai contratti di lavoro nazionali e locali;
- di essere inoltre in possesso dei requisiti di ordine generale e di idoneità professionale e di qualificazione previsti dalle leggi vigenti per l'esercizio del servizio oggetto d'appalto;
- in particolare: a) capacità economica e finanziaria (di aver gestito negli anni 2019, 2020 e 2021 un servizio analogo per un importo minimo pari all'importo del presente servizio; b) capacità tecniche e professionali (di aver maturato esperienze nello specifico settore dell'educazione infantile e/o il possesso di specifiche professionalità educative); c) altro\_\_\_\_\_.

#### **DICHIARA INOLTRE**

- di essere iscritto nell'elenco operatori della piattaforma di mercato elettronico SINTEL.
- di autorizzare l'invio delle previste comunicazioni inerenti al presente procedimento all'indirizzo di posta elettronica certificata

Di autorizzare, ai sensi Regolamento (UE) 2016/679, la raccolta dei dati personali che saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale viene resa la presente dichiarazione.

Data \_\_\_\_\_

In fede,  
FIRMA

\_\_\_\_\_  
*Documento informatico firmato digitalmente  
ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale  
sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.*

**N.B.: La dichiarazione deve essere corredata da copia fotostatica (fronte/retro) di idoneo documento di identificazione, in corso di validità, del sottoscrittore legale rappresentante o del procuratore (in tale ultimo caso deve essere allegata la relativa procura.)**