

**Modulo " A - Richiesta sopralluogo "**

**AL COMUNE DI CALUSCO D'ADDA  
Piazza San Fedele, 1  
24033 CALUSCO D'ADDA**

**Oggetto: Procedura aperta telematica per l'affidamento del servizio di ristorazione scolastica, pasti anziani, mensa dipendenti comunali e autorizzati, servizi connessi. Periodo 01/09/2018 – 31/08/2021 ( Cig: 7496065C84 )- Richiesta sopralluogo -**

Io sottoscritto/a<sup>1</sup> \_\_\_\_\_  
nato/a a \_\_\_\_\_ ( ) il \_\_\_\_\_  
codice fiscale \_\_\_\_\_ in qualità di<sup>2</sup> \_\_\_\_\_  
(eventualmente, giusta procura generale/speciale numero \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_)  
dell'impresa/società/consorzio/cooperativa/raggruppamento (indicare ragione sociale)

Codice Fiscale \_\_\_\_\_ Partita IVA n. \_\_\_\_\_  
avente sede legale in Comune di \_\_\_\_\_ ( )  
c.a.p. \_\_\_\_\_ Via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_

**CHIEDO**

di poter effettuare il sopralluogo presso gli edifici comunali ove verrà effettuato il servizio oggetto di gara

*(qualora la visita non venga effettuata dal sottoscrittore)*

**DELEGO**

per l'effettuazione del sopralluogo il Sig./la Sig.ra  
\_\_\_\_\_ nato a  
\_\_\_\_\_ ( ) il \_\_\_\_\_ c.f. \_\_\_\_\_

**ALLEGO**

- copia di valido documento di identità personale *(in caso di firma autografa)*
- copia della procura *(in caso di delega rilasciata da un procuratore)*
- copia di valido documento di identità personale del delegato.

Addì, .....

Firma

**PARTE RISERVATA ALLA STAZIONE APPALTANTE**

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_ in qualità di:

- Responsabile Unico del Procedimento
- delegato del RUP

**DICHIARA**

<sup>1</sup> Indicare le generalità del legale rappresentante dell'impresa concorrente o suo procuratore; in tal caso deve essere allegata copia conforme della relativa procura notarile.

<sup>2</sup> Si veda la precedente nota (1)

Che il soggetto sopraindicato ha effettuato la visita dei luoghi dove sarà effettuato il servizio oggetto di gara in data \_\_\_\_\_.

Firma

Addì, \_\_\_\_\_