



**COMUNE DI CALUSCO D'ADDA**  
**Provincia di Bergamo**

**Verbale di deliberazione della Giunta Comunale**

**COPIA**

**N. 109 del 09/11/2015**

**OGGETTO: NUOVA PROGRAMMAZIONE TRIENNALE DEL FABBISOGNO DI PERSONALE ANNI 2015-2017.**

L'anno duemilaquindici addì nove del mese di novembre alle ore 17:1515, nella sala delle adunanze della Sede Municipale, previo esaurimento delle formalità prescritte dalla Legge e dallo Statuto comunale, si è riunita la Giunta Comunale sotto la presidenza del Sindaco Colleoni Dott. Roberto. All'appello risultano:

<b>COGNOME E NOME</b>	<b>QUALIFICA</b>	<b>PRESENZA</b>
COLLEONI ROBERTO	Sindaco	SI
SALOMONI ENRICO	Vice Sindaco	SI
BONACINA ALESSANDRO	Assessore	SI
LOCATELLI MICHELE ORIELE	Assessore	NO
COCCHI MASSIMO	Assessore	NO

PRESENTI: 3

ASSENTI: 2

Partecipa all'adunanza ed è incaricato della redazione del presente verbale il Segretario Comunale Oliva Dott. Pietro. Il Presidente, riconosciuta legale l'adunanza, dichiara aperta la seduta ed invita la Giunta Comunale a trattare l'oggetto sopra indicato.

## LA GIUNTA COMUNALE

### PREMESSO CHE:

- l'art. 39 della L. 27/12/1997 n. 449 ha stabilito che al fine di assicurare le esigenze di funzionalità e di ottimizzare le risorse per il migliore funzionamento dei servizi, compatibilmente con le disponibilità finanziarie e di bilancio, gli organi di vertice delle amministrazioni pubbliche sono tenuti alla programmazione triennale del fabbisogno di personale, comprensivo delle unità di cui alla legge 2 aprile 1968, n. 482;
- a norma dell'art. 91 TUEL, gli organi di vertice delle amministrazioni locali sono tenuti alla programmazione triennale del fabbisogno di personale, comprensivo delle unità di cui alla legge 12 marzo 1999 n. 68, finalizzata alla riduzione programmata delle spese di personale;
- a norma dell'art. 1, comma 102, L. 30.12.2004 n. 311, le amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1, comma 2, e all'articolo 70, comma 4, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, e successive modificazioni, non ricomprese nell'elenco 1 allegato alla stessa legge, adeguano le proprie politiche di reclutamento di personale al principio del contenimento della spesa in coerenza con gli obiettivi fissati dai documenti di finanza pubblica;
- ai sensi dell'art. 19, comma 8, della L. 28/12/2011 n. 448 ( L. Finanziaria per l'anno 2002), a decorrere dall'anno 2002 gli organi di revisione contabile degli Enti Locali accertano che i documenti di programmazione del fabbisogno del personale siano improntati al rispetto del principio di riduzione complessiva della spesa di cui all'art. 39 della legge 527 dicembre 1997 n. 449 e smi;
- secondo l'art. 3 comma 120 bis del D.L. n. 90/2014, convertito dalla legge n. 114/2014, il rispetto degli adempimenti e delle prescrizioni in materia di assunzioni e di spesa di personale, come disciplinati dall'art. 3 del D.L. n. 90/2014, nonché delle prescrizioni di cui al comma 4 dell'art. 11 del medesimo decreto, deve essere certificato dal Revisore dei Conti nella relazione di accompagnamento alla delibera di approvazione del Bilancio annuale dell'ente;

RICHIAMATO l'art. 6 del D.Lgs. 165/2001, che disciplina la ridefinizione degli uffici e delle dotazioni organiche, in coerenza con la programmazione triennale del fabbisogno di personale, da effettuarsi periodicamente e comunque a scadenza triennale, nonché ove risulti necessario a seguito di riordino, fusione, trasformazione o trasferimento di funzioni;

RILEVATO CHE l'art. 33 del D.Lgs. n. 165/2001, come sostituito dal comma 1 dell'art. 16 della L. n. 183/2011 (Legge di Stabilità 2012), introduce dall'1/1/2012 l'obbligo di procedere annualmente alla verifica delle eccedenze di personale, condizione necessaria per poter effettuare nuove assunzioni o instaurare rapporti di lavoro con qualunque tipologia di contratto, pena la nullità degli atti posti in essere;

CONSIDERATO pertanto che risulta necessario, prima di definire la programmazione del fabbisogno di personale, procedere alla revisione della dotazione organica e, contestualmente, alla ricognizione del personale in esubero;

VALUTATE le proposte dei Responsabili di Area riguardanti i profili professionali necessari al raggiungimento degli obiettivi indicati negli strumenti di programmazione economico-finanziaria ed allo svolgimento dei compiti istituzionali delle strutture cui sono preposti, ai sensi dell'art. 6, comma 4-bis, del D.Lgs. n. 165/2001, tenuto conto del contingente di personale in servizio e degli attuali vincoli normativi in materia di assunzioni e di spesa del personale;

RILEVATO che nell'ambito della revisione della dotazione organica, come sopra definita, è stata effettuata anche la prescritta ricognizione delle eccedenze di personale, dalla quale emerge l'assenza di personale in esubero;

RITENUTO pertanto, nel rispetto di quanto sopra specificato, di confermare l'attuale dotazione organica dell'Ente approvata con propria deliberazione n. 78 del 30.06.2014 e da ultimo rideterminata con propria deliberazione n. 108 del 9/11/2015, intesa come numero totale dei dipendenti in servizio e dei dipendenti la cui assunzione appare ragionevolmente procedibile;

RICHIAMATA la normativa vigente in materia di assunzioni negli enti soggetti al patto di stabilità ed in particolare:

- l'art. 3, comma 5, del D.L. n. 90/2014, convertito con legge n. 114/2014 e s.m.i., il quale prevede che negli anni 2014-2015 le Regioni e gli Enti locali sottoposti al patto di stabilità interno possono procedere ad assunzioni di personale a tempo indeterminato nel limite di un contingente di personale complessivamente corrispondente ad una spesa pari al 60% di quella relativa al personale di ruolo cessato nell'anno precedente. La predetta facoltà di assumere è fissata nella misura dell'80% nell'anno 2016 e 2017 e del 100% a decorrere dall'anno 2018. Restano ferme le disposizioni previste dall'art. 1, commi 557, 557 bis e 557 ter, della L. n. 296/2006 e s.m.i.. A decorrere dall'anno 2014 è consentito il cumulo delle risorse destinate alle assunzioni per un arco temporale non superiore a tre anni, nel rispetto della programmazione del fabbisogno e di quella finanziaria e contabile, nonché la possibilità di utilizzare a tal fine anche i residui ancora disponibili delle facoltà assunzionali riferite al triennio precedente;
- l'art. 3, comma 5 quater, del D.L. n. 90/2014, convertito in Legge n. 114/2014 e s.m.i., il quale dispone che, fermi restando i vincoli generali sulla spesa di personale, gli Enti locali, la cui incidenza delle spese di personale sulla spesa corrente è pari o inferiore al 25%, possono procedere ad assunzioni a tempo indeterminato, a decorrere dall'1/1/2014, nel limite dell'80% per cento della spesa relativa al personale di ruolo cessato dal servizio nell'anno precedente e nel limite del 100% a decorrere dall'anno 2015;

RICHIAMATO l'art. 1, comma 424, della Legge n. 190 del 23/12/2014 (legge di stabilità 2015), entrata in vigore il 1° gennaio 2015, il quale prevede che gli enti locali destinano i budget assunzionali degli anni 2015 e 2016, riferiti alle cessazioni 2014 e 2015, nelle percentuali stabilite dalla normativa vigente, all'immissione nei ruoli dei vincitori di concorso pubblico collocati nelle proprie graduatorie e alla ricollocazione nei propri ruoli delle unità in esubero coinvolte nei processi di mobilità delle Province e delle Città Metropolitane;

CONSIDERATO che in questo Comune non è vigente alcuna graduatoria nella quale sono presenti vincitori di concorso pubblico da immettere prioritariamente nei ruoli ai sensi della predetta disciplina;

CONSIDERATO che nell'anno 2014 si sono verificate n. 2 cessazioni di personale dipendente per pensionamento:

- un operaio qualificato cat. B1/B3 al 31/10/2014;
- un esecutore amministrativo cat. B1/B2 al 28/11/2014 appartenente alle categorie protette e perciò non rientrante nel tetto di spesa di personale del 2014;

oltre a n. 3 cessazioni che sono intervenute o interverranno nel 2015, sempre per pensionamento:

- un Istruttore direttivo cat. D1/D4 con indennità di posizione al 5/7/2015;
- un Istruttore Direttivo cat. D1/D4 con qualifica di agente di Polizia Locale al 31/10/2015;
- un Istruttore Amministrativo Cat. C1/C4 al 27/12/2015;

VISTA la dichiarazione del Responsabile dei servizi finanziari dalla quale si desume che il rapporto spese di personale/spese correnti risulta essere pari al 23,59%, e che i margini assunzionali riferiti agli anni 2015-2017 ammontano complessivamente a € 119.485,82.=;

RILEVATO che l'Ente può beneficiare anche dell'utilizzo dei residui delle proprie facoltà assunzionali dell'anno 2014 relative agli anni 2011-2012-2013 pari ad € 30.920,74.=;

RICHIAMATE le delibere n. 26 e 28/2015 della Corte dei Conti Sezione delle Autonomie che consentono agli enti locali di effettuare assunzioni di personale a tempo indeterminato non vincolate dalla disposizione del comma 424 utilizzando la capacità assunzionale del 2014 derivante dai "resti" delle facoltà assunzionali relativi al triennio 2011- 2013, sempre nel rispetto dei vincoli di finanza pubblica, mentre, con riguardo al budget di spesa del biennio 2015-2016, la capacità assunzionale è soggetta ai vincoli posti dall'articolo 1, comma 424 della legge 190/2014 finalizzati a garantire il riassorbimento del personale provinciale;

CONSIDERATA la necessità di prevedere per il triennio 2015-2016-2017, nel rispetto dei predetti vincoli in materia di assunzioni, le seguenti sostituzioni di personale cessato e/o che si prevede cesserà nel triennio di riferimento:

- un Agente di Polizia Locale cat. C in mobilità da Enti di vasta area nel 2016;

RITENUTO altresì di prevedere anche eventuali assunzioni per esigenze straordinarie e temporanee degli uffici, queste ultime nel rispetto della normativa vigente in tema di lavoro flessibile (in primis, dell'art. 9, comma 28, D.L. n. 78/2010) e di contenimento della spesa del personale, nel rispetto del limite di spesa dell'esercizio 2009 (€ 27.811,92);

VISTO l'art. 1 comma 557 quater della legge 27.12.2006, n. 296, come inserito dalla novella di cui all'art. 3, comma 5 bis del D.L. 24.06.2014 n. 10, convertito con modificazioni dalla legge 11.08.2014 n. 114, che stabilisce che a decorrere dall'anno 2014 gli enti assicurano, nell'ambito della programmazione triennale dei fabbisogni di personale il contenimento della spesa di personale con riferimento al costo medio del triennio precedente alla entrata in vigore della disposizione stessa (2011-2013);

PRECISATO CHE, fermi restando i vincoli del patto di stabilità interno e la sostenibilità finanziaria e di bilancio dell'ente, le sole spese per il personale ricollocato secondo il comma 424 della legge n. 190/2014 non si calcolano, al fine del rispetto del tetto di spesa di cui al comma 557 della legge n. 296/2006;

VERIFICATI inoltre i presupposti necessari per poter procedere ad assunzioni a qualsiasi titolo e con qualsivoglia tipologia contrattuale e che, in particolare, l'Ente:

- rispetta il succitato vincolo del contenimento della spesa di personale, rispetto alla media del triennio 2011-2013;
- ha rispettato il Patto di Stabilità nell'anno 2014 (art. 76, comma 4, D.L. 112/2008);
- ha approvato il Piano triennale di azioni positive in tema di pari opportunità (art. 48, comma 1, D.Lgs. n. 198/2006);
- ha registrato tempi medi di pagamento inferiori ai 90 giorni nell'anno 2014 (art. 41, comma 2, D. L. n. 66/2014);

CONSIDERATO altresì che questo Ente non ha mai dichiarato il dissesto finanziario e che dall'ultimo Conto Consuntivo approvato non emergono condizioni di squilibrio finanziario come risulta dall'apposita tabella allegata al medesimo;

RIBADITO il concetto che la dotazione organica ed il suo sviluppo triennale deve essere previsto nella sua concezione di massima dinamicità e pertanto modificabile ogni qual volta lo richiedano norme di legge, nuove metodologie organizzative, nuove esigenze della popolazione, ecc., sempre nel rispetto dei vincoli imposti dalla legislazione vigente in materia di assunzioni e spesa di personale;

RICHIAMATO il vigente Regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;

VISTO il parere favorevole espresso sulla presente deliberazione dal Revisore dei conti ai sensi dell'art. 19, comma 8 della L. n. 448/2001;

RILEVATO CHE del contenuto del presente provvedimento è stata fornita la prescritta informazione alle Organizzazioni sindacali;

ACQUISITO il parere favorevole della Responsabile del Settore Finanziario in merito alla regolarità tecnica ed alla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 49, comma 1, e dell'art. 147-bis del D.Lgs. n. 267/2000, nonché il parere di regolarità contabile;

Con voti favorevoli unanimi,

### **DELIBERA**

- 1) **PRENDERE ATTO CHE** a seguito della revisione della dotazione organica, effettuata ai sensi dell'art. 6 del D.Lgs. n. 165/2011 e successive modificazioni ed integrazioni, e della ricognizione delle eccedenze di personale, ai sensi dell'art. 33 del D. Lgs. n. 165/2001 e successive modificazioni ed integrazioni, non emergono situazioni di personale in esubero.
- 2) **CONFERMARE**, a seguito di quanto indicato al precedente punto 1), la dotazione organica da ultimo rideterminata con deliberazione della Giunta Comunale n.108 del 9/11/2015, intesa come numero dei dipendenti in servizio e numero dei dipendenti per i quali appare ragionevole prevede l'assunzione nell'arco temporale di validità della presente programmazione.
- 3) **APPROVARE** la programmazione triennale del fabbisogno del personale 2015/2017 ed il piano occupazionale 2015 nel quale vengono previste, nel rispetto dei vigenti vincoli in materia di assunzioni a tempo indeterminato e di lavoro flessibile, nonché di contenimento della spesa di personale:
  - l'assunzione a tempo indeterminato di un Agente di Polizia Locale cat. C dal 1/1/2016, da effettuarsi secondo le modalità e nel rispetto delle disposizioni contenute nel comma n. 424 della legge 190/2014 (legge di stabilità 2015);
  - l'assunzione a tempo determinato per esigenze straordinarie e temporanee degli uffici di un Geometra cat. C dal 1/12/2015.
- 4) **DARE ATTO CHE** la spesa derivante dalla programmazione di cui sopra rientra nei limiti imposti dall'art. 1, comma 557, della L. 296/2006 e s.m.i., in tema di contenimento della spesa di personale, tenuto conto che le sole spese per il personale ricollocato secondo il comma 424 della legge n. 190/2014 non si calcolano a tal fine.
- 5) **RICORDARE** che il presente atto di programmazione, fermi restando i limiti imposti dalla

normativa di rango superiore, potrà essere modificata in relazione alle esigenze che nel tempo si dovessero rappresentare.

- 6) DEMANDARE al Responsabile del Servizio personale tutti gli adempimenti connessi all'esecuzione delle previsioni inserite nel presente provvedimento, nel rispetto dei vincoli finanziari vigenti.
- 7) DISPORRE che il presente provvedimento venga trasmesso in elenco ai Capigruppo Consiliari, ai sensi dell'art. 125, comma 1, del D. lgs. 267/2000, nonché pubblicato sul sito "Amministrazione trasparente" ai sensi del D.Lgs. 33/2013.
- 8) Dichiarare, con votazione unanime e separata, immediatamente eseguibile la presente deliberazione, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D. lgs. 267/2000, per dare corso alle procedure concorsuali.

## PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

<b>OGGETTO :</b> NUOVA PROGRAMMAZIONE TRIENNALE DEL FABBISOGNO DI PERSONALE ANNI 2015-2017.
---

### PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Si esprime parere favorevole di regolarità tecnica che attesta la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art.49 – comma 1 e dell'art.147 bis del D.Lgs. 18 agosto 2000 n.267.

Calusco d'Adda, li 09/11/2015

La Responsabile del Settore  
Finanziario  
F.to Mantecca Giusi

---

### PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

Si esprime parere favorevole di regolarità contabile ai sensi dell'art.49 – comma 1 del D.Lgs. 18 agosto 2000 n.267.

L'atto non comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'Ente.

Calusco d'Adda, li 09/11/2015

La Responsabile del Settore  
Finanziario  
F.to Mantecca Giusi

---

Letto, confermato e sottoscritto

IL SINDACO  
F.to Colleoni Dott. Roberto

IL SEGRETARIO COMUNALE  
F.to Oliva Dott. Pietro

---

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**  
**(Art. 124 – comma 1 - Decreto Legislativo n. 267 del 18/08/2000)**

Si certifica che questa deliberazione è stata affissa in copia all'albo pretorio il giorno 12/11/2015 ed ivi rimarrà pubblicata per 15 giorni consecutivi dal 12/11/2015 al 27/11/2015.

IL SEGRETARIO COMUNALE  
F.to Oliva Dott. Pietro

---

**COMUNICAZIONE AI CAPIGRUPPO**  
**(Art. 125 Decreto Legislativo n. 267 del 18/08/2000)**

Si attesta che la presente deliberazione viene trasmessa in elenco ai Capigruppo consiliari in data 12/11/2015.

IL SEGRETARIO COMUNALE  
F.to Oliva Dott. Pietro

---

**CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'**  
**(Art. 134 – comma 3 - Decreto Legislativo n. 267 del 18/08/2000)**

Si attesta che la presente deliberazione è divenuta esecutiva in data \_\_\_\_\_ essendo decorsi 10 giorni dalla sua pubblicazione all'albo pretorio di questo comune.

IL SEGRETARIO COMUNALE  
F.to Oliva Dott. Pietro

---

Copia conforme all'originale, in carta libera per uso amministrativo.

Calusco d'Adda, li 17/11/2015

Il funzionario incaricato  
Brivio Brunella





**COMUNE DI CALUSCO D'ADDA**  
**Provincia di Bergamo**

**NUOVO PROGRAMMA TRIENNALE DEL FABBISOGNO PERSONALE**  
**PERIODO 2015/2017**

**Piano fabbisogno personale anno 2015**

- Assunzione a tempo determinato (massimo anni 3) di un Istruttore Geometra cat. C part-time 30 ore settimanali, da assegnare all'ufficio tecnico per programmazione e progettazione opere pubbliche e interventi di manutenzione del patrimonio.
- Interventi di razionalizzazione e riorganizzazione degli uffici mirati ad una ricollocazione del personale ed all'ottimizzazione dei compiti direttamente connessi con le attività istituzionali e da rendere all'utenza.
- Ottimizzazione delle risorse umane dell'Ente attraverso percorsi di formazione interna di alcune figure professionali anche mediante valorizzazione delle attitudini, dell'esperienza del potenziale professionale e curriculare.
- Ricorso a lavoratori socialmente utili per la realizzazione di specifici progetti di tipo amministrativo e/o tecnico.

**Piano fabbisogno personale anno 2016**

- Assunzione di un Agente di Polizia Locale cat. C con ricorso al personale in esubero da Enti di area vasta (Provincia) ai sensi dell'art. 1 comma 424 Legge 190/2014.
- Interventi di razionalizzazione e riorganizzazione degli uffici mirati ad una ricollocazione del personale ed all'ottimizzazione dei compiti direttamente connessi con le attività istituzionali e da rendere all'utenza.
- Ottimizzazione delle risorse umane dell'Ente attraverso percorsi di formazione interna di alcune figure professionali anche mediante valorizzazione delle attitudini, dell'esperienza del potenziale professionale e curriculare.
- Ricorso a lavoratori socialmente utili per la realizzazione di specifici progetti di tipo amministrativo e/o tecnico.

## **Piano fabbisogno personale anno 2017**

- Nessuna assunzione programmata.
- Interventi di razionalizzazione e riorganizzazione degli uffici mirati ad una ricollocazione del personale ed all'ottimizzazione dei compiti direttamente connessi con le attività istituzionali e da rendere all'utenza.
- Ottimizzazione delle risorse umane dell'Ente attraverso percorsi di formazione interna di alcune figure professionali anche mediante valorizzazione delle attitudini, dell'esperienza del potenziale professionale e curriculare.
- Ricorso a lavoratori socialmente utili per la realizzazione di specifici progetti di tipo amministrativo e/o tecnico.